

Convocatoria para la selección de estudiantes de Grado y de Primer y Segundo Ciclo con fines de estudio en el marco del Programa Erasmus y de Convenios Bilaterales para el curso académico 2013-2014.

Entre los objetivos fundamentales del proceso de internacionalización de la Universidad de Cantabria, está el de posibilitar una formación internacional de sus estudiantes a través de la realización de estancias académicas en universidades extranjeras. Estas estancias en el extranjero proporcionan a los estudiantes la posibilidad de experimentar una cultura extranjera en un entorno universitario, así como de mejorar sus competencias lingüísticas y facilitar su futura inserción en un mercado de trabajo internacional, cada vez más competitivo. Con este fin, la Universidad de Cantabria hace pública una convocatoria anual de plazas con objeto de realizar un período de estudios en universidades en el marco del Programa de Aprendizaje Permanente (PAP) del que forma parte el programa Erasmus y de los convenios bilaterales que tiene suscritos con universidades extranjeras.

1. OBJETO Y MODALIDADES

1.1. La presente convocatoria de programas de movilidad con fines de estudio tiene como objeto la selección de estudiantes para participar tanto en el programa ERASMUS, como en los convenios bilaterales que la Universidad de Cantabria tiene suscritos con universidades de Estados Unidos, América Latina, Australia y Canadá.

1.2. Los estudiantes seleccionados tendrán la posibilidad de realizar un período de estudios conducente a cualquiera de las titulaciones de Grado y de Primer y Segundo Ciclo que imparte la Universidad de Cantabria, en una universidad extranjera, garantizando el reconocimiento de estos estudios en el curso académico en que se realiza la estancia, en los términos previstos en la Normativa de Programas de Intercambio de la UC y de las normativas específicas de cada centro.

1.3. La participación de los estudiantes se ajustará a la normativa mencionada, a las normativas específicas de cada centro y a las bases de esta convocatoria.

2. DISPOSICIONES COMUNES

2.1. Requisitos

- Estar matriculado en la Universidad de Cantabria durante el curso académico 2012-2013 y durante el curso de realización de la estancia en un programa de estudios conducente a la obtención de un título oficial de enseñanza superior de Grado o de Primer y Segundo Ciclo.
- En el caso de titulaciones de Grado es necesario tener aprobados el 80% de los créditos correspondientes al primer curso. En el caso de titulaciones de primer y segundo ciclo, tener aprobados como mínimo el 60% de los créditos troncales y obligatorios correspondientes al primer curso de su titulación, sin perjuicio de que cada titulación establezca otros requisitos académicos mínimos.
- Acreditar documentalmente el nivel de idioma requerido en la universidad de destino que primará siempre sobre el requisito mínimo establecido en la presente convocatoria. En caso de que las universidades de destino no exijan un nivel concreto, será necesario acreditar documentalmente un nivel mínimo equivalente al B1 de la lengua de docencia mediante las titulaciones o certificados recogidos en el Anexo II de la presente convocatoria.
- Responder a los perfiles de cada titulación detallados en el Anexo I.
- No haber participado con anterioridad en el mismo programa que se solicita en la convocatoria ni a través de la Universidad de Cantabria, ni de otras universidades nacionales o europeas, en el caso específico del Programa Erasmus.

- Se podrá disfrutar de una beca Erasmus para estudios y una segunda para prácticas a lo largo de una misma titulación.
- Todos los requisitos, excepto que se indique expresamente lo contrario, deberán reunirse en el momento de la presentación de la solicitud de participación en la presente convocatoria.

2.2. Tratamiento académico

- 2.2.1 Todos los procedimientos académicos, tanto los referidos a la matrícula de los alumnos, como los relativos a la elaboración del Contrato de Estudios y el reconocimiento académico de los estudios realizados, así como cualesquiera otros aspectos de esta índole están regulados en la Normativa de Programas de Intercambio de la Universidad de Cantabria y son directamente responsabilidad del centro donde el estudiante está matriculado.
- 2.2.2 La orientación, elaboración del Contrato de Estudios, el seguimiento y el reconocimiento académicos se realizarán a través de los Coordinadores de Relaciones Internacionales de cada centro o titulación.
- 2.2.3 El número mínimo de créditos a cursar no podrá ser menor de 24 créditos para un cuatrimestre y 45 para un curso completo, salvo en el caso de la realización de proyectos de fin de carrera y trabajos de fin de grado sin ninguna asignatura añadida, cuyos casos se estudiarán de modo individualizado.

2.3. Duración del Intercambio

El período de estudios en el extranjero deberá ajustarse al curso académico 2013-2014 en la Universidad de Cantabria y tendrá una duración mínima de tres meses y máxima de un curso académico.

2.4. Dotación Económica

La dotación económica de las ayudas que acompañan a las plazas en el extranjero, es aportada por el programa Erasmus de la Unión Europea a través del Organismo Autónomo de Programas Educativos Europeos, el Ministerio de Educación, la Consejería de Educación del Gobierno de Cantabria y Caja Cantabria. La Universidad de Cantabria distribuirá las ayudas a la movilidad recibidas de los financiadores externos.

Todas estas ayudas son compatibles con cualquier otra ayuda, beca, préstamo o subvención al estudio de carácter nacional, no así con otras financiadas con fondos procedentes de la Unión Europea. Además, el programa Erasmus dispone de una financiación específica para personas con discapacidad.

Tanto el número como la cuantía de las becas que se concedan dependerán de las disponibilidades presupuestarias y, en caso necesario, serán reguladas por convocatorias específicas dirigidas siempre a los estudiantes que ya han obtenido plaza en la presente convocatoria. Por esta razón, la presentación de la solicitud para esta convocatoria de plazas de intercambio da derecho a participar en el proceso de adjudicación de las ayudas económicas, si las hubiera, salvo que la entidad financiadora requiera la solicitud expresa de los candidatos.

2.5. Proceso de Selección

- 2.5.1. La selección de los estudiantes será ratificada por la Vicerrectora de Internacionalización a propuesta de los coordinadores de Relaciones Internacionales y de la Comisión de Programas de Intercambio, con competencias para resolver cualquier incidencia que pudiera surgir. Los criterios de selección incluyen como mínimo la valoración de la nota media del expediente académico y el conocimiento de idioma en que se imparte la docencia en la universidad de destino, debidamente acreditado. Se aplicarán asimismo, los criterios que cada centro haya establecido para sus titulaciones, si existieran, que serán hechos públicos en los centros correspondientes.

- 2.5.2. El baremo que se aplicará para determinar la nota media del expediente académico se calcula conforme a los criterios establecidos en el R.D. 1125/03, de 5 de septiembre (BOE de 18 de Septiembre de 2003): suma de los créditos superados multiplicados por el valor de la calificación que corresponda, a partir de la equivalencia señalada y dividido por el número total de créditos obtenidos por el alumno hasta la convocatoria de septiembre del curso académico 2011-2012. A igual calificación de nota media del expediente, tendrá prioridad el estudiante que presente una acreditación de conocimiento de idioma de nivel superior.
- 2.5.3. Los destinos que solicitan los estudiantes son vinculantes y no se pueden modificar una vez que la solicitud ha sido grabada electrónicamente. El destino inicialmente adjudicado podrá experimentar modificaciones en función de la oferta de plazas existentes en el momento preciso de la realización del intercambio y de la decisión final de la universidad de destino, circunstancia que los solicitantes aceptan expresamente al participar en esta convocatoria, sin perjuicio de que puedan renunciar a su solicitud por este motivo, antes de su partida.
- 2.5.4. La resolución de la convocatoria se hará pública mediante una relación provisional de estudiantes seleccionados publicada en el tablón de anuncios y la página Web del Vicerrectorado de Internacionalización en el mes de febrero de 2013. El período de reclamaciones de los destinos adjudicados será de cinco días hábiles tras la publicación de la resolución provisional, siendo la publicación oficial a efectos de cómputo de plazos, la efectuada en los tabloneros del Vicerrectorado, que deberá expresar claramente la fecha de publicación. Asimismo se publicará una resolución actualizada en el mes de junio de 2013 también en la página Web antes mencionada recogiendo las modificaciones que se produzcan hasta esa fecha. Es importante tener en cuenta que las concesiones siempre son provisionales hasta que el estudiante sea admitido formalmente en la universidad de destino adjudicada por lo que el Vicerrectorado no se hace responsable de dicha decisión de admisión y de las consecuencias que de ella se pudieran derivar.
- 2.5.5. Las fases de este proceso serán las siguientes:
1. Publicación de la relación provisional de estudiantes seleccionados en la que se indica el plazo para presentar su aceptación o renuncia a las plazas asignadas. Aquellos estudiantes que no estén de acuerdo pueden solicitar una re-adjudicación de destinos y optar a las plazas que han quedado vacantes. Los estudiantes deberán presentar carta de aceptación, renuncia o solicitud de nueva re-adjudicación en los plazos establecidos a tal efecto.
 2. Período de re-adjudicación: las plazas vacantes serán adjudicadas directamente por los coordinadores aplicando los mismos criterios que en la fase anterior. Los estudiantes deberán presentar carta de aceptación o renuncia a la plaza nueva adjudicada en los plazos establecidos.
 3. Los destinos que queden vacantes en la primera y segunda fase serán adjudicados directamente a los suplentes sin que se acepten modificaciones de las plazas asignadas.
 4. Las plazas vacantes después de la primera y segunda fase podrán ser publicadas en una convocatoria extraordinaria en caso de que el coordinador, el centro y el Vicerrectorado de Internacionalización consideren oportuno.
 5. En caso de no presentar la aceptación por escrito en plazo y forma, se entenderá que el estudiante renuncia a la plaza adjudicada y perderá sus derechos de participación en la presente convocatoria. Aquellos estudiantes que, una vez presentada la aceptación a la realización de la movilidad, no renuncien expresamente por escrito por causa debidamente justificada, perderán el derecho a participar

en cualquier programa de intercambio en los dos cursos académicos siguientes a la presente convocatoria.

2.6. Obligaciones del Estudiante

Los estudiantes seleccionados se comprometen como mínimo, a cumplir las siguientes obligaciones:

- 2.6.1. Antes de realizara la solicitud, el estudiantes deberá comprobar que en la universidad de destino seleccionada existe una oferta académica adecuada y suficiente para el perfil académico concreto de cada solicitante. El número mínimo de créditos a cursar no podrá ser menor de 24 créditos para un cuatrimestre y 45 para un curso completo, salvo en el caso de la realización de proyectos de fin de carrera y trabajos de fin de grado sin asignaturas adicionales. Deberá asimismo confirmar que cumple los requisitos lingüísticos que la universidad de destino requiere a través de la información publicada en la página web de dicha universidad.
- 2.6.2. Realizar los trámites de matrícula habituales en la Universidad de Cantabria, donde se abonarán la tasas académicas correspondientes, estando exentos del pago de dichas tasas en la universidad de destino. No obstante, el centro de acogida podrá pedir que se abonen tasas reducidas para cubrir otros costes (seguro de responsabilidad civil, afiliación a sindicatos, tasas administrativas, etc.) en las mismas condiciones que los estudiantes nacionales.
- 2.6.3. Enviar a la universidad de destino toda la documentación que se les requiera en tiempo y forma, como condición imprescindible para su admisión. Asimismo, se comprometen a cumplir el procedimiento establecido en la Normativa de Programas de Intercambio para el reconocimiento académico de los estudios cursados.
- 2.6.4. Aportar la documentación requerida por la Oficina de Relaciones Internacionales o por cualesquiera organismos o entidades cofinanciadoras para justificar la duración de su estancia y los ingresos recibidos, así como, en el caso del programa Erasmus, a firmar el Convenio Financiero antes del inicio de su estancia. Una vez concedida la plaza, deberán llevar a término su estancia en la universidad de destino. En caso de no aportación de los documentos requeridos o de no completar su estancia salvo causa de fuerza mayor debidamente justificada, deberán reintegrar el importe total de la ayuda recibida.
- 2.6.5. Contratar y abonar por su cuenta los seguros de enfermedad, accidentes, responsabilidad civil o cualquier otro que se exija con carácter obligatorio en cada programa de movilidad o cada país o universidad concreta. En el caso de universidades de países de la Unión Europea o países que hayan suscrito convenios con España se comprometen a obtener la Tarjeta Sanitaria Europea o documentación equivalente.
- 2.6.6. Tramitar los visados y la documentación necesaria solicitada por el país y para la admisión en la universidad de destino.
- 2.6.7. Los estudiantes que no hayan acreditado el nivel lingüístico requerido en el caso de los idiomas francés y alemán podrán acceder a las plazas de intercambio que queden vacantes excepcionalmente, según lo establezca la normativa de cada centro si realizan, antes de iniciar su estancia, un curso mínimo de 60 horas del idioma correspondiente, preferentemente en el Centro de Idiomas de la Universidad de Cantabria y acrediten su nivel de inglés según la normativa de la presente convocatoria (Anexo II). Estos alumnos, previa autorización de la universidad receptora, podrán realizar **exclusivamente** el Proyecto Fin de Carrera y Trabajos Dirigidos, no pudiendo incluir en el acuerdo académico la realización de asignaturas dentro de los planes de estudio de la universidad de destino.
Los estudiantes que no hayan acreditado el nivel lingüístico requerido en el caso de los idiomas italiano y portugués podrán acceder a las plazas de intercambio que queden vacantes excepcionalmente, según

lo establezca el Vicerrectorado de Internacionalización si realizan, antes de iniciar su estancia, un curso de un mínimo de 60 horas de dicho idioma, preferentemente en el Centro de Idiomas de la Universidad de Cantabria.

- 2.6.8 Asistir a las reuniones informativas convocadas por los coordinadores de cada centro y por la Oficina de Relaciones Internacionales a través de la página Web, correos electrónicos de la UC y tablones de anuncios de los centros de la UC.

2.7. Obligaciones de la Oficina de Relaciones Internacionales

La Universidad de Cantabria, a través de su Oficina de Relaciones Internacionales, comunicará la nominación oficial de los estudiantes seleccionados como estudiantes de intercambio a las universidades de destino a través de sus Oficinas de Relaciones Internacionales. La Oficina de Relaciones Internacionales realizará asimismo, las gestiones administrativas implicadas en la gestión de la movilidad, pero no se hace responsable de la admisión final de cada estudiante concreto ni de la gestión del alojamiento, que depende siempre de la universidad de destino.

3. REQUISITOS ESPECÍFICOS Y DOCUMENTACIÓN

Según Programa

3.1 ERASMUS

- Impreso de solicitud debidamente cumplimentado vía Internet.
- Fotocopia del D.N.I./N.I.F.
- Fotocopia de certificación, si la tuviera, de conocimiento o del idioma de docencia según documentación incluida en el Anexo II.

3.2. CONVENIOS BILATERALES CON USA, AUSTRALIA Y CANADÁ

- Impreso de solicitud debidamente cumplimentado vía Internet.
- Fotocopia del D.N.I./N.I.F.
- Fotocopia de estar en posesión del TOEFL con una puntuación igual o superior a CTB: 213 PBT: 540; IBT: 80 (Algunas universidades requieren una puntuación superior) y presentar el documento acreditativo del resultado en la Oficina de Relaciones Internacionales antes del 14 de enero de 2013.

3.3. CONVENIOS BILATERALES CON AMÉRICA LATINA

- Impreso de solicitud debidamente cumplimentado vía Internet.
- Fotocopia del D.N.I./N.I.F.

4. PUBLICACIÓN Y PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Las bases de esta convocatoria serán publicadas en los tablones de anuncios de los Centros y del Vicerrectorado de Internacionalización y en la página Web de la Oficina de Relaciones Internacionales: <http://www.unican.es/WebUC/Unidades/relint/index.htm>

Los interesados deberán realizar la solicitud vía Internet en la siguiente dirección Web: http://www.unican.es/WebUC/Unidades/relint/Estudiantes/estudiantes_uc/Solicitud+de+Admisión.htm

El orden de preferencia de los destinos elegidos en la solicitud online no podrá ser modificado a instancias del solicitante y se consideran vinculantes a todos los efectos.

Una vez cumplimentada la solicitud, deberán imprimir dos originales y entregarlos debidamente firmados, en el Registro General de la Universidad de Cantabria (Pabellón de Gobierno), teniendo como plazo desde el 9 al 26

de noviembre de 2012, inclusive. Podrán presentarse, asimismo, en las formas previstas en el artículo 38 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Las solicitudes que no se presenten dentro de dicho plazo no serán consideradas.

Los participantes en esta convocatoria, por el sólo hecho de participar mediante la presentación de la solicitud, prestan su consentimiento para la cesión de sus datos personales y académicos a la universidad extranjera para la que sean seleccionados así como a las entidades financiadoras de las becas.

El tratamiento y acceso a los datos personales quedará sometido a la legislación nacional del país de destino y a las disposiciones internacionales.

5. RECURSOS

Contra la presente convocatoria y sus bases, así como contra los actos que se dicten en ejecución de la misma, cabe interponer recurso de alzada ante el Rector de la Universidad de Cantabria, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, salvo que en caso de resoluciones provisionales se establezca un plazo distinto de reclamaciones.

Santander, 8 de noviembre de 2012



M^a CONCEPCIÓN LÓPEZ FERNÁNDEZ
VICERRECTORA DE INTERNACIONALIZACIÓN DE LA UC