

## FICHA DE INVENTARIO DE PROCESOS

FICHA DEL PROCESO		
Área/s que es/son responsable/s	PREVENCIÓN	
Nombre del proceso	Investigación y redacción de informe de accidente y/o enfermedad profesional	
Código del proceso	SI006P	
Plazo estimado de ejecución	24 horas	
Unidad que inicia el expte.	Unidad de Prevención	
Responsable que solicita el inicio del procedimiento	Servicios de Recursos Humanos, Unidad Funcional o trabajador	
Efectos de no dar respuesta en tiempo	Ilegalidad Sanciones administrativas	
Normativa aplicable	Ley de Prevención de Riesgos Laborales y sus Reglamentos Técnicos.	
Documentación exigida en el inicio	Parte de accidente – Solicitud electrónica	
Datos sobre la situación actual en cuanto a la informatización del proceso	Uso de herramientas ofimáticas durante el procedimiento	Sharepoint
	Utilización de base de datos	
	Utilización de aplicación ad-hoc:	
DATOS ESTADÍSTICOS DEL ÚLTIMO AÑO		
Volumen de expedientes que se gestionan anualmente	<6	
Plazo medio ejecución	8 días	
Datos de la tramitación	Requerimientos de documentación:	
	Quejas de los usuarios	
	Resoluciones de no solicitudes no atendidas	
	Reclamaciones interpuestas (en nº)	
Preguntas típicas de los usuarios en relación con el proceso.		
Valor estratégico (de 1 a 5 siendo 5 la mayor puntuación)	4	
Observaciones		

**Incluir un dibujo lo más detallado posible de los procedimientos que intervienen en el proceso**