

**INFORME NARRATIVO (MOVILIDAD PAS)**

**Aberdeen, Escocia (Reino Unido)**

**22-27 abril 2012**



## **Robert Gordon University's Erasmus Week for Administrative Staff**



**Pablo Díaz Jubete**  
**Gestor de Proyectos**  
**Oficina de Relaciones Internacionales**  
**Vicerrectorado de Internacionalización**  
**Universidad de Cantabria**

## Índice

1. Exposición de motivos	página 3
2. Preparativos	página 4
3. Llegada	página 7
4. Programa	página 8



## 1. Exposición de motivos

De acuerdo con el Plan Estratégico Marco de los Servicios Universitarios de la Universidad de Cantabria, estos han de implicarse de forma profesional para facilitar el cumplimiento de la misión de la institución, mediante la prestación de servicios de calidad a los usuarios, internos y externos, y el uso eficiente de los recursos. Con este objetivo de prestar a la sociedad un servicio cualificado en un mundo cada vez más global, y con motivo de la Semana Erasmus de la Universidad “Robert Gordon” de Aberdeen (Escocia), solicité participar en la convocatoria Erasmus para movilidad de Personal de Administración y Servicios de la UC.

Considero este tipo de iniciativas muy importantes para lograr la mejora continua y contribuir al desarrollo profesional; pero además de estos motivos, otros más específicos me animaron a solicitar la participación en este programa; motivos directamente relacionados con la actividad profesional que desempeño en la Oficina de Relaciones Internacionales y orientados a: reforzar mis conocimientos lingüísticos, potenciar las relaciones institucionales con otras universidades europeas, establecer nuevos contactos para participar en futuros proyectos europeos que requieran la creación de consorcios internacionales, abrir la posibilidad de firmar nuevos convenios bilaterales, identificar y aplicar en la UC ejemplos de buenas prácticas y ensanchar los canales de comunicación ya existentes con otras instituciones extranjeras.

Desde el punto de vista operativo y logístico, fueron de gran ayuda los esfuerzos realizados tanto desde la Universidad de Cantabria (a través de la Oficina de Relaciones Internacionales) como desde la Universidad Robert Gordon de Aberdeen, que me proporcionó una agenda de actividades optimizada y adaptada a mis intereses profesionales. Esto último fue especialmente de gran ayuda, pues me evitó la tarea de tener que buscar personalmente una institución de acogida dispuesta a ser mi anfitriona.

## 2. Preparativos

Una vez obtenida la admisión en el programa y la aprobación del plan de trabajo propuesto, comencé con los preparativos de la estancia. La persona de contacto en Escocia (y organizadora del evento), Julia Kennedy, me facilitó información práctica sobre diversos aspectos:

### **Alojamiento**

En relación con este punto, Julia Kennedy hizo especial hincapié en que Aberdeen, una ciudad cuya actividad principal gira en torno a la industria petrolífera (lo que conlleva un importante flujo de personas realizando viajes de negocios), puede resultar muy complicado reservar un hotel si esto no se planifica con antelación suficiente. Para facilitar la búsqueda, puso a mi disposición un listado con diversos establecimientos, su coste aproximado y su ubicación.

Julia me solicitó, al igual que al resto de asistentes, que le comunicara dónde me iba a hospedar una vez tuviera confirmada la reserva. No obstante, opté por alojarme en una casa de huéspedes, más económica y bien ubicada, siguiendo las recomendaciones de una compañera de la ORI que ya había participado anteriormente en el mismo programa.

### **Desplazamiento a Aberdeen**

Por lo que respecta al desplazamiento hasta el lugar de destino, se me facilitó igualmente información sobre las diversas alternativas que existían (aeropuertos más cercanos, conexiones por ferrocarril, autocares... etc.). Basándose en la experiencia de los propios estudiantes de intercambio, desde la propia Universidad Robert Gordon me sugirieron optar por un vuelo directo hasta el aeropuerto de la ciudad, ya que las otras opciones implicaban una considerable pérdida de tiempo en el trayecto.

## **Agenda de actividades**

También antes de la llegada, se me facilitó la agenda de actividades previstas durante mi periodo de estancia. Algunas de estas actividades eran gratuitas (aperitivo de bienvenida, cena con personal de la universidad anfitriona, visita al Ayuntamiento de Aberdeen, tour por la ciudad, visita a una destilería y comida de despedida) ya que los gastos corrían por cuenta de la universidad anfitriona; otras partidas, en cambio, debía costearlas yo mismo (desplazamiento hasta Escocia, desplazamientos urbanos en Aberdeen, alojamiento y manutención en algunos casos).

Se brindó la posibilidad de organizar encuentros individuales con estudiantes de la Universidad de Cantabria que estuvieran realizando un intercambio en Aberdeen durante el curso 2011-2012 (no fue este el caso, ya que no teníamos a ningún estudiante de la UC en dicha universidad).

En el impreso de solicitud que a continuación se muestra (figura 1), se puede observar el elenco de actividades para las que se podía solicitar participación durante los días de celebración del programa, que en las próximas páginas de este informe narrativo describiré con más detalle. Aquellos participantes que tuvieran necesidades especiales (por motivo de alergias, problemas dietéticos o algún tipo de discapacidad) podían hacerlo constar en el impreso:



<b>Personal Details:</b>	
<b>Title: (e.g. Mr/Mrs etc)</b>	
<b>First Name:</b>	
<b>Surname:</b>	
<b>Name of Institution:</b>	
<b>Job Title:</b>	
<b>E-mail address:</b>	

**Please indicate below which events you would like to attend:**

<b>Sunday 22 April</b> Evening – Welcome Drinks, hosted by Robert Gordon University, city centre	<input type="checkbox"/>
<b>Monday 23 April</b> 3.30 pm – Tour of Student Accommodation, city centre Evening – Dinner, hosted by Robert Gordon University, city centre	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>Tuesday 24 April</b> Morning – Tour of Aberdeen City Council’s Town House, city centre	<input type="checkbox"/>
<b>Wednesday 25 April</b> 10.30 am – Tour of Garthdee Campus, Garthdee 5.30 pm – Coach tour of Aberdeen, departs Schoolhill	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>Thursday 26 April</b> Visit to Glen Garioch Distillery, departs Schoolhill	<input type="checkbox"/>
<b>Friday 27 April</b> 12.00 pm – Farewell lunch, hosted by Robert Gordon University, Schoolhill	<input type="checkbox"/>

**Meetings with Robert Gordon University Staff and Students**  
 Opportunities to meet Robert Gordon University staff and Erasmus students (both incoming and outgoing) will be provided in the afternoon of Tuesday 24 April at 3pm and in the morning of Thursday 26 April. Please indicate below whether you would like to meet any staff and/or students and their names:

Robert Gordon University Staff:	
Erasmus Students:	

**Personal Requirements**  
 Do you have any dietary requirements?  
 \_\_\_\_\_

Do you have any further requirements (e.g. disability)?  
 \_\_\_\_\_

Figura 1: Impreso de solicitud

### 3. Llegada

Una vez ya instalado tuvo lugar mi primer contacto con todos los participantes de la Semana Pas. Julia Kennedy organizó un encuentro, de carácter informal, en un céntrico pub de Aberdeen (*Caledonian Thistle Hotel*) donde nos dimos todos a conocer en medio de una atmósfera de cordialidad y revisamos la agenda de actividades a desarrollar durante los días siguientes (figura 2):



Figura 2: Encuentro informal en el *Caledonia Thistle Hotel*

El grupo de participantes estaba formado por una persona procedente de Noruega (*Høgskolen i Aalesund*), tres de Francia (dos personas de la *Université Paul Sabatier* y otra de *ESCEM Tours-Poitiers*), una persona de Suiza (*University of Applied Sciences Western Switzerland*), dos representantes de Alemania (*Berlin School of Economics and Law* y *FH Koblenz* respectivamente), Julia Kennedy (Relaciones Internacionales) y un compañero de la Facultad de Economía, ambos de la *Robert Gordon University (Aberdeen)* y yo.

## 4. Programa

### Lunes 23 de abril

Al día siguiente, lunes, dio comienzo la Semana Pas como tal. A las 10:30 de la mañana tuvo lugar la bienvenida institucional a cargo de la Vicerrectora, Shona Cormack. A continuación tuvo lugar una ronda de presentaciones de todos los asistentes y Julia Kennedy nos habló de su universidad describiendo los diversos centros que la componen y su participación en el Programa Erasmus. Además se nos obsequió con una bolsa que contenía una bebida y algunos alimentos típicos de escocia y un pin con las banderas española y escocesa:



Figura 3: Obsequios de bienvenida sobre el papel celofán en el que venían envueltos

Seguidamente tuvo lugar un panel de discusión en el que los asistentes debatimos sobre el grado de difusión que se da al Programa Erasmus en nuestras respectivas universidades. Tras una pausa para comer (la Universidad Robert Gordon nos ofreció un aperitivo en la propia sala de reuniones) reanudamos las actividades, en este caso ofreciendo cada participante una presentación en diapositivas sobre su propia institución de origen. Algunos estudiantes de Aberdeen asistieron también a estas presentaciones. A las 15:30 finalizó la reunión y dio comienzo un tour por uno de los edificios de los que la Universidad Robert Gordon dispone en plena ciudad de Aberdeen para alojar a sus alumnos. A las 19:00 se nos ofreció una cena de bienvenida a la que asistieron diversos representantes de la universidad anfitriona y en la que pudimos degustar algunos platos típicos escoceses.



## Martes 24 de abril

A las 10:00 de la mañana se nos convocó en el Ayuntamiento de Aberdeen para visitarlo. Como anfitrión contamos con el propio alcalde de la ciudad, que amablemente nos enseñó varias de las dependencias del edificio y con el que tuvimos la ocasión de charlar. Después de comer, Graeme Roberts, experto en la implantación del Proceso de Bolonia en el Reino Unido, ofreció una charla en la universidad con el título *“Embedding the European Dimension in the Curriculum”* (incorporación de la dimensión europea en el curriculum), que fue seguida de una sesión de “preguntas y respuestas”.

A continuación tuvo lugar una sesión de discusión con el título *“Using Social Media in promoting opportunities, providing information for both incoming and outgoing students”* (uso de las redes sociales con medios promocionales para alumnos enviados y recibidos) cuyo objetivo era debatir sobre la forma en la que las instituciones utilizan dichas redes sociales para interactuar con los estudiantes de intercambio. Finalizada la sesión, tuvimos la tarde libre.



Figura 4: Una de las sesiones de trabajo

### **Miércoles 25 de abril**

Este día dedicamos la mañana a visitar el campus que la Universidad Robert Gordon tiene en *Garthdee*, una zona en las afueras de la ciudad en la que la universidad se está expandiendo. Tuvimos ocasión de hablar con miembros de asociaciones de estudiantes y visitamos la Facultad de Ciencias de la Salud, la Facultad de Economía y Ciencias Empresariales (cuyo edificio ha sido diseñado por el célebre arquitecto Norman Foster), el edificio polideportivo (que incluye una piscina en la que entrena Hannah Miley, nadadora olímpica que participó en Pekín 2008 y que volverá a hacerlo en Londres 2012, así como varias pistas polideportivas, un gimnasio y un rocódromo), la Escuela de Arte y un Edificio Histórico de la Universidad. Por la tarde se nos ofreció un tour guiado por la ciudad de Aberdeen.

### **Jueves 26 de abril**

Dedicamos toda la mañana a visitar la destilería de *Glen Garioch* fuera de Aberdeen y a las 14:00 regresamos a la universidad para participar en una sesión sobre estrategias de internacionalización e intercambios internacionales más allá del ámbito europeo. Tras una pausa para el café, a las 15:30 retomamos el trabajo para hablar sobre las acciones que cada uno poníamos en práctica en nuestras respectivas universidades para animar a la comunidad universitaria a participar en actividades de movilidad. Durante mi turno describí nuestro Día Internacional, iniciativa que despertó gran interés entre los asistentes.



Figura 5: Un rincón de Aberdeen

### **Viernes 27 de abril**

Finalmente, el último día participamos en una sesión sobre gestión de situaciones de crisis motivadas por problemas de salud y seguridad. Se nos animó a poner ejemplos de cómo actuaban nuestras instituciones en caso de que se produjera algún incidente de este tipo con estudiantes de intercambio. El objetivo era compartir ejemplos de buenas prácticas en materia de salud y seguridad.

Seguidamente, tuvo lugar una charla sobre los requisitos del nivel de inglés exigido para la admisión de estudiantes en la Universidad Robert Gordon así como las expectativas de las demás universidades participantes en relación con los requisitos lingüísticos.

Tras la comida de despedida que se nos ofreció, finalizaron los actos.