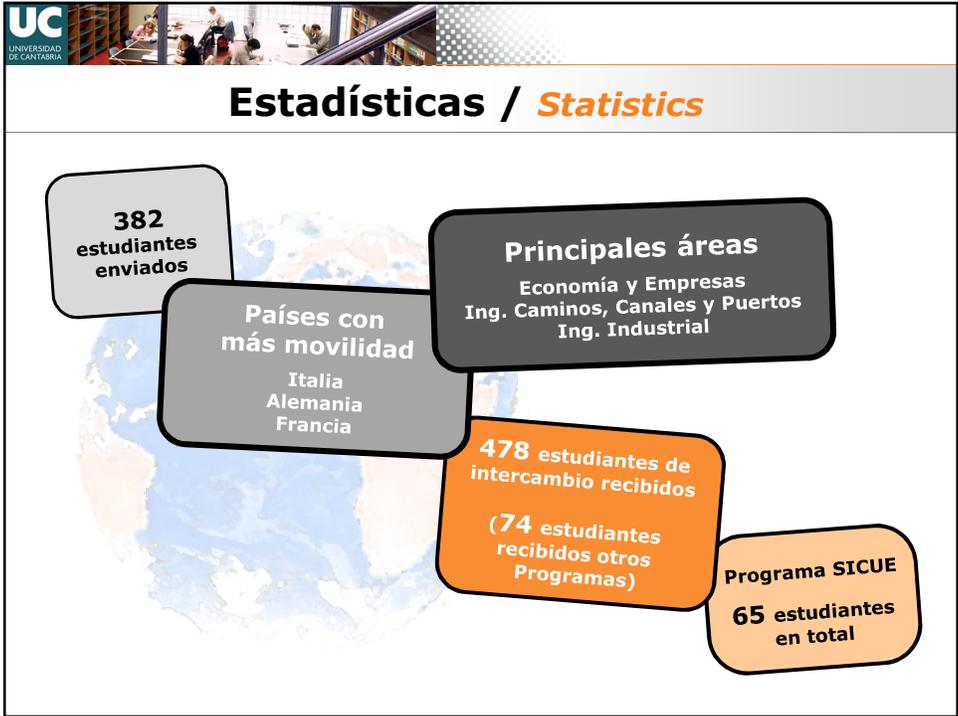




Programas y Convenios / Programmes and Agreements







Coordinadores de RR. II. / *International Relations Co-ordinators*

NOMBRE NAME	DISCIPLINA AREA	CÓDIGO CODE	FACULTAD/ESCUELA FACULTY/SCHOOL	TELÉFONO TELEPHONE	E-MAIL
ALEGRÍA DE LA COLINA, Ana	Náutica	16.4	Dpto. de Filología	942 20 13 64	ana.alegria@unican.es
BRINGAS, Eugenio	Ing. Química	06.3	E.T.S.I. Industriales y Telecomunicación	942 20 09 31	Eugenio.bringas@unican.es
CAUSO, María	Fisioterapia	12.6	E.U. de Fisioterapia "Gimbernat Cantabria"	942 80 16 50	Maria.causo@eug.es
FERNÁNDEZ, Tomás	Ing. Telecomunicación	06.5	Laboratorios I + D de Telecomunicaciones	942 20 08 87	Tomas.fernandez@unican.es
FERREÑO, Diego	Caminos	06.4	E.T.S. Ing., Caminos, Canales y Puertos	942 20 09 16	Diego.ferreno@unican.es
GARCÍA CODRÓN, J. Carlos	Geografía	07.1	E.T.S. Ing. Caminos, Canales y Puertos	942 20 17 75	garciaj@unican.es
GLEZ.-LAMUÑO, Domingo	Medicina	12.1	Facultad de Medicina	942 20 19 94	gonzaleld@unican.es
GÓMEZ, Cristina	Educación	05.0	Facultad de Educación	942 20 11 43	gcastroc@unican.es
GONZÁLEZ, Inés	Informática	11.3	Facultad de Ciencias	942 20 22 01	gonzalezri@unican.es
GRIFFITHS, David	Turismo	04.4	E.U. de Turismo	942 39 81 44	griffiths@eualtamira.org
HERRERA, Enrique	Derecho	10.0	Facultad de Derecho	942 20 12 49	herrerae@unican.es
MAGDALENO, Antonio	Relaciones Laborales	14.9	Facultad de Derecho	942 20 12 99	magdalenoa@unican.es
MURILLO, Carmen	Economía	14.3	Facultad de CC. Económicas y Empresariales	942 20 20 06	murilloc@unican.es
REMONDO, Juan	Ciencias de la Tierra	06.7	Facultad de Ciencias	942 20 15 09	Juan.remondo@unican.es
RENEDO, Carlos Javier	Industriales	06.0	E.T.S.I. Industriales y Telecomunicación	942 20 13 44	renedoc@unican.es
SARABIA, Raquel	Enfermería	12.6	E.U. de Enfermería	942 20 22 41	sarabiar@unican.es
SÁNCHEZ, Nuria	Empresas	04.0	Facultad de CC. Económicas y Empresariales	942 20 20 04	sanchezn@unican.es
SETIÉN, Jesús	Minas	06.9	E.U. Ingeniería Técnica Minera	942 84 65 01	setienj@unican.es
SOLÓRZANO, Jesús	Historia	8.3	Filosofía y Letras	942 20 20 15	Jesusangel.solorzano@unican.es
TABERA, Luis Felipe	Matemáticas	11.1	Facultad de Ciencias	942 20 14 31	taberalf@unican.es
TEJERO, Iñaki	Ing. Ambiental	07.2	E.U. Ingeniería Técnica Minera	942 84 65 40	Juan.tejero@unican.es
TORRE, Carlos	Industriales	06.0	E.T.S.I. Industriales y Telecomunicación	942 20 18 64 (Ext. 12)	torrec@unican.es
VIELVA, Patricio	Físicas	13.2	IFCA	942 20 15 34	vievp@unican.es



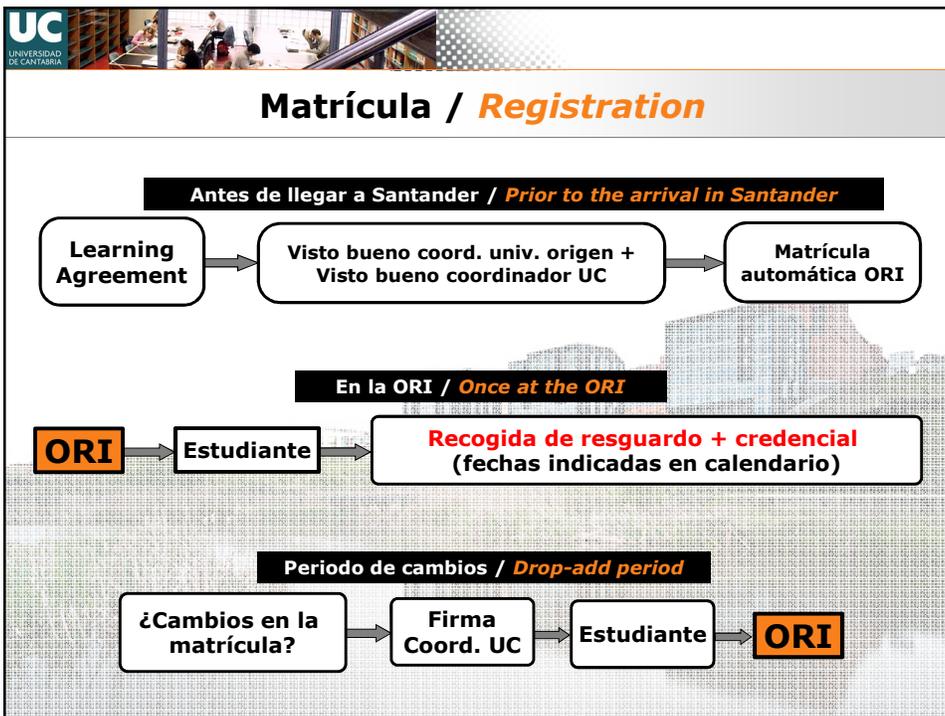
Información académica *Academic information*



UC
UNIVERSIDAD DE CANTABRIA

Calendario Académico / *Academic Calendar*

2013-2014 - Segundo cuatrimestre / <i>Spring Semester</i>	
Curso de español / <i>Spanish Course (CIUC)</i>	60 horas: del 10-febrero-2014 al 21-marzo-2014 <i>Precio reducido alumnos de intercambio: 340,50 €</i> 40 horas: del 1-abril-2014 al 9-mayo-2014 <i>Precio reducido alumnos de intercambio: 212,90 €</i>
Programa de orientación / <i>Orientation Programme</i>	5, 6 y 7 de febrero de 2014
Clases regulares / <i>Regular courses</i>	Del 10-febrero-2014 al 30-mayo-2014
Matrícula (ORI) / <i>Registration (IRO)</i>	Del 10-febrero-2014 al 14-febrero-2014
Modificaciones matrícula (ORI) / <i>Add & Drop Period (IRO)</i>	Del 24-febrero-2014 al 28-febrero-2014
Vacaciones de Semana Santa / <i>Easter Holidays</i>	Del 17 al 25 de abril de 2014 (ambos inclusive)
Exámenes / <i>Exams</i>	Del 02-junio-2014 al 21-junio-2014



UC
UNIVERSIDAD DE CANTABRIA



Calendario de Matrícula / *Registration Calendar*

- **Matrícula - Según la primera letra del apellido /**
Registration - According to your family name
- **Cambios de matrícula / *Drop-Add period***

FEBRERO 2014 / FEBRUARY 2014				
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
<i>(Matrícula / Registration)</i>				
10 Apellidos A - C	11 Apellidos D - H	12 Apellidos I - O	13 Apellidos P - S	14 Apellidos T - Z
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
<i>(Cambios de matrícula / Drop-add period)</i>				
24	25	26	27	28

UC
UNIVERSIDAD DE CANTABRIA



Importante / *Important*

- **Los estudiantes son responsables de verificar que los cursos en los que están matriculados y aquellos a los que asisten, son los mismos que aparecen en el resguardo de matrícula**
- *Students must verify that the courses registered and attended are the same ones that appear on the student's registration receipt*





Códigos / Codes

- Es importante revisar bien los códigos de asignatura. Distintas asignaturas pueden tener el mismo nombre, pero su código identificativo siempre es diferente
- *Please check the code and name of every course carefully. Some courses may share the same name, but their code is always different*

Ejemplo
Example

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS (GADE) /
DEGREE IN BUSINESS ADMINISTRATION 'GADE'

asignatura / course	código / code
ESTADÍSTICA I	G343

GRADO EN ECONOMÍA (GE) /
DEGREE IN ECONOMICS 'GE'

asignatura / course	código / code
ESTADÍSTICA I	G351



Docencia en Inglés / Teaching in English

Disciplinas:
Economía, Empresas, Historia,
Derecho, Ingeniería
Industrial y Físicas

Disciplines:
Economics, Business, History,
Law, Industrial Engineering
and Physics

La UC ofrece cursos en inglés
para grupos reducidos

The UC offers courses taught
in English and carried out in
small groups

Para obtener un Diploma es necesario
superar todas asignaturas

In order to obtain a Diploma you need
to successfully complete all the courses

Diploma in European
Business and Economics

Diploma in Advanced
Applied Technologies
for Industry

Diploma in
Experimental Physics

Diploma in
Spanish History and Culture

www.unican.es/WebUC/Unidades/relint/catalogo/cursos_en_ingles.htm



Resultados Académicos / *Transcript of Records*

- Incluyen escala local, escala ECTS y número de créditos ECTS de cada curso
- Se envía un original a la universidad de origen durante el mes de agosto (de abril en el caso de estancias durante el primer cuatrimestre)
- *They include the local grade and ECTS grade as well as the number of ECTS credits of each course*
- *An original certificate is sent to the Home University throughout the month of August (April for stays during the 1st semester)*

Ejemplo / Example

Programas de Movilidad de Estudiantes - Student Mobility Programmes
 Expediente Académico / Transcript of Records

Datos del estudiante / Students personal data
 Apellido(s) / Family Name
 Nombre(s) / First Name(s)
 Universidad de Origen
 D.N.I. - Pasaporte / ID card - Passport

Curso Académico / Academic Year 2007 / 2008
 Ref. Programa intercambio / Ref. Exchange Programme
 ERASMUS

Código / Code	Denominación / Course title	Cursos / Course	Período / Period (2)	Calificación Local Grade (2)	Calificación ECTS Grade (4)	Créditos / Credits (3)
1 5227	ARTE CONTEMPORANEO EN CANTABRIA	2007	1S J	NOT. (8,00)	B	
2 3743	HISTORIA DEL ARTE CONTEMPORANEO EN ESPAÑA	2007	1S J	APR. (5,00)	C	4,0
3 4275	INTRODUCCION A LA LITERATURA: CRITICA LITERARIA	2007	1S J	SOB (9,00)	A	4,5
4 4059	LENGUA ESPAÑOLA	2007	1S J	APR. (5,50)	C	4,0
5 3886	PSICOLOGIA SOCIAL	2007	1S J	APR. (6,00)	C	5,5

Transferencia de Créditos / Europea - Credit Transfer System

Certificados de Estancia / *Stay Certificates*

La ORI NO firmará certificados con fecha anterior a la de la finalización de la estancia

The ORI will NOT sign any Certificate of Stay including a date earlier than the end of the stay.

Sólo se podrán certificar estancias después del 15 de julio previa solicitud de la Universidad de Origen a la ORI

Stays after July 15 will only be certified after request of the Home University to the ORI

Las estancias serán certificadas como máximo hasta el día 15 de julio

Stays will be certified till July 15 maximum

Información práctica *Practical information*



Tarjeta Inteligente (TUI) / *Student Card 'TUI'*



- **Préstamo bibliotecario, identificación, monedero electrónico, transporte urbano, descuentos...**
- **Indispensable para su obtención: entrega en la ORI de todos los documentos requeridos**
- *Library loan, identification, electronic purse, urban transport, discounts...*
- *Presentation at the ORI of all compulsory documents is a requirement to issue the University Student Card*

Servicio de informática / *IT Services*

- **Correo electrónico, Campus Virtual, Aula Virtual y red inalámbrica**
- **La cuenta UNICAN se obtiene utilizando la dirección de correo electrónico personal (que se proporcionó durante la inscripción) y el número de pasaporte**
- **Más información:**
<https://sdei.unican.es/Paginas/servicios/identidad/cuentasAlumnos.aspx>
- *E-mail, Virtual Campus, e-learning services and WI-FI*
- *The UNICAN account is obtained using your personal email address (provided during registration) and your passport number*
- *More information:* <https://sdei.unican.es/Paginas/english/User-accounts-and-email.aspx>



Registro de ciudadanos no comunitarios / *Non-EU citizens' registration*

- **AUTORIZACIÓN DE ESTANCIA POR ESTUDIOS:** se debe solicitar en el plazo de un mes, en el caso de estancias superiores a 6 meses.
- Se deben aportar fotografías tipo carnet, fotocopia de pasaporte, credencial de alumno de intercambio, seguro médico y pagar unas tasas
- **SOLICITUDES:** Oficina de Extranjería en Santander, Calle Vargas nº 53. Cita previa → <http://www.mpt.gob.es/es/servicios/extranjeria.html>
- **AUTORIZACIÓN DE ESTANCIA POR ESTUDIOS:** *students must apply for it within a month, for stays longer than 6 months.*
- **Requeriments:** *passport photos, photocopy of your passport, exchange student credential, medical insurance and paying a fee*
- **APPLICATION:** *Oficina de Extranjería en Santander, Calle Vargas nº 53. scheduled appointment also at:* <http://www.mpt.gob.es/es/servicios/extranjeria.html>



Registro de ciudadanos comunitarios / *EU Citizens Registration*

- Los ciudadanos de la UE y los procedentes del Espacio Económico Europeo y Suiza deben solicitar su inscripción en el "REGISTRO CENTRAL DE EXTRANJEROS"
- **Requisitos:**
 - Fotocopia del seguro médico o Tarjeta Sanitaria Europea
 - Credencial de alumno de intercambio (o certificado de medios económicos)
 - Comprobante de matrícula en la UC
- **SOLICITUDES:** Oficina de Extranjería en Santander, Calle Vargas nº 53. Cita previa → <http://www.mpt.gob.es/es/servicios/extranjeria.html>
- **EU citizens and European Economic Area and Swiss citizens must inscribe in the 'REGISTRO CENTRAL DE EXTRANJEROS'**
- **Requirements:**
 - Photocopy of your medical insurance or European Health Insurance Card
 - Exchange student credential (or economic means declaration)
 - UC Registration receipt
- **APPLICATION:** *Oficina de Extranjería en Santander, Calle Vargas nº 53. scheduled appointment also at →* <http://www.mpt.gob.es/es/servicios/extranjeria.html>



Número de Identificación de Extranjero (NIE)

- **NIE: número emitido por la Oficina de Extranjería tanto para ciudadanos comunitarios como no comunitarios**
- **Necesario para abrir una cuenta bancaria en España**
- **SOLICITUDES: Oficina de Extranjería en Santander, Calle Vargas nº 53. Cita previa→ <http://www.mpt.gob.es/es/servicios/extranjeria.html>**
- ***NIE: number issued by Spanish Immigration Service for both EU citizens and non-EU citizens***
- ***Necessary for opening a bank account in Spain***
- ***APPLICATION: Oficina de Extranjería en Santander, Calle Vargas nº 53. scheduled appointment also at: <http://www.mpt.gob.es/es/servicios/extranjeria.html>***



Cuenta Bancaria / *Bank Account*

- **Oficinas en el edificio de la Facultad de Derecho y Económicas**
- **Posibilidad de abrir una cuenta bancaria presentando el pasaporte, domicilio en Santander y el NIE**
- **Consultar diferentes condiciones bancarias**
- ***Offices in the Faculty of Business Management and Economics***
- ***It is possible to open a bank account submitting your passport/ID, address in Santander and NIE***
- ***Ask for conditions at each bank office***



Seguro Médico / *Medical Insurance*

- Tarjeta Sanitaria Europea o seguro privado: validos durante todo el periodo de estancia
 - Fotocopia del seguro imprescindible para formalizar la matrícula
 - Cobertura → mismas condiciones que los ciudadanos locales
 - Laboratorios → Se proporciona a los alumnos las normas de seguridad disponibles. Se debe completar impreso de conocimiento y aceptación
-
- *European Health Insurance Card or private insurance: valid for the whole period of stay*
 - *Photocopy of card or insurance is essential for registration at the UC*
 - *Students will be treated on the same basis as an insured person living in Spain*
 - *Laboratories → Security rules are provided. Acceptation Form must be filled in*





Actividades/ *Activities*

5 de febrero de 2014

10.00: Llegada de los estudiantes al Salón de Actos de la Facultad de Económicas

11.00: Tour de la Universidad: visita a la Biblioteca, Centro de Idiomas, Aulas de Informática, Pabellón Deportivo, Servicios de Fotocopias, Cafeterías y Oficinas Bancarias

12.30: Aperitivo ofrecido por el Vicerrectorado de Internacionalización
Lugar: Sala de Espacios Sociales, S3, Edificio Tres Torres

13.45 - 18.00: Tour panorámico por Santander y paseo en barco (17.00 h. aprox.)
Lugar: Puerta principal del Edificio de las Facultades de Ciencias Económicas y Derecho

6 de febrero de 2014

8.30 - 18.00: Excursión de día completo a Comillas y Picos de Europa. Se incluye picnic para el viaje

Lugar: Puerta principal del Edificio de las Facultades de Ciencias Económicas y Empresariales y Derecho

7 de febrero de 2014

8.30 - 15:00: Excursión a Santillana del Mar y visita a la réplica de las Cuevas de Altamira
Lugar: Puerta principal del Edificio de las Facultades de Ciencias Económicas y Derecho

iFeliz estancia en la UC!



Oficina de Relaciones Internacionales

Facultad de CC.EE. y Empresariales
Avda. de los Castros s/n
39005 Santander
Tel.: 942 20 10 18
Fax: 942 20 10 78



Web: www.unican.es/WebUC/Unidades/reInt/