

PROGRAMA PAS- ERASMUS

ESSCA:

ÉCOLE SUPÉRIEURE DES SCIENCES COMMERCIALES D'ANGERS



Angers, de 31 de Mayo al 7 de Junio de 2008

Mercedes Herrán Sainz

SOUCAN

INDICE:

PRELIMINARES DE LA ESTANCIA

IMPRESIONES PERSONALES

ESSCA

1.-PRUEBAS DE ACCESO

2.-ESTRUCTURA DE LOS ESTUDIOS

3.-UNIDADES Y SERVICIOS PARA LOS ESTUDIANTES:

- **RELACIONES INTERNACIONALES**
- **(CAP) CENTRO DE ACOMPAÑAMIENTO PEDAGÓGICO**
- **SERVICIO CONTROL ASISTENCIA, CONSEJO PEDAGOGICO Y PERSONAL**
- **SERVICIO BECAS, SEGURIDAD SOCIAL y GESTIONES ADMINISTRATIVAS**
- **SERVICIO DE ORIENTACIÓN Y CARRERAS PROFESIONALES**
- **SERVICIO PSICOLOGICO PERSONAL**
- **CONTACTO CON ANTIGUOS ALUMNOS**
- **ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS**
- **DEPARTAMENTO DE LENGUAS**
- **PRÁCTICAS EN EL EXTERIOR/ ADAPTACION PROGRAMA MASTER**
- **SERVICIO DE COMUNICACIONES: ACCESO Y DIFUSIÓN**
- **ALOJAMIENTO E INFORMACION PRACTICA**

ORGANIZACIÓN PRELIMINAR

Relaciones Internacionales en UC:

- Información del destino asignado.
- Documentación previa a la visita. Condiciones del programa.
- Documentación para llevar.
- Material divulgativo UC: Guías de la Facultad de C. Económicas y Empresariales, CD de la Universidad de Cantabria, pósters en español e inglés, guías de Cantabria, del CIUC, Compromiso con la calidad, Brújula del campus, SOUCAN.
- Contacto con persona de Relaciones Internacionales en Angers: Janine Bateux-Gasnot.

A través de e-mail, Janine Bateux, responsable de Relaciones Internacionales (estudiantes europeos), reservó el hotel Saint Julien con el que tienen convenio. Me envió el Programa con las visitas que iba a realizar; le modificamos varias veces y aún así, hubo que reajustarle una vez en Angers porque estaban preparando el nuevo curso simultáneamente en la Escuela de Angers y París, en Budapest y Shangay, lo que les obligaba a ir y venir de una a otra ciudad, complicando un poco la disponibilidad para reunirme con ellos.



(Castillo de Angers)

IMPRESIONES PERSONALES

Angers, con 270.000 habitantes es una ciudad de edificios bajos con muchas zonas peatonales. El casco antiguo con suelos empedrados está en el corazón de la ciudad a cinco minutos del hotel Saint. Julien, junto al castillo del XIII (construido bajo la regencia de Blanca de Castilla y donde vivieron los duques de Anjou Luis I, Luis II y el rey Renato); lo mas destacado del Castillo son sus 17 torres y una impresionante exposición de Tapices del Apocalipsis, a la vez que ofrece unas vistas espectaculares sobre el río Maine, surcado de barcas-vivienda y bordeado por un extenso parque verde.

A pocos metros paseando, está el lago donde se pueden practicar todo tipo de deportes acuáticos.



(Río Maine con algunas barcas-vivienda. En el centro, al fondo, la zona universitaria)



(Río Maine, que divide la ciudad en dos partes, visto desde una de las torres del castillo)

El campus universitario, está en el otro lado del río, pero la red de autobuses urbano es muy buena; cada 10 minutos y exquisitamente puntual, la línea Belle Beille, la N° 1, llega a ESCCA en 18 minutos, (es la última parada, no hay pérdida).

Janine Bateux, de relaciones internacionales me dejó el día antes de mi llegada un sobre en el hotel con mapas e información de la ciudad.

El hotel Saint Julien (**), con el que tiene convenio ESCCA, está en la Plaza de Raillement en el centro de la ciudad, frente al Teatro, a tres minutos de la catedral y a siete minutos del castillo. Es agradable, muy limpio, espacioso y con un personal encantador.



(Place de Raillement, hotel St.Julien)

Tuve que pasar la “crisis del primer día”: estaba en un centro privado, con una sola titulación, con un despliegue de servicios muy específicos y con un exhaustivo programa de visitas. No era posible encontrar la correlación entre ESSCA y la UC con 37 titulaciones en su oferta, y unos servicios comunes para todos los alumnos, pero si era muy interesante traer toda la información disponible de cara a los alumnos UC que deseen participar en el intercambio, dado que ya hay convenio entre ambos. Y con esa idea, y la curiosidad personal (no tenía ni idea del mundo empresarial), inicié la andadura “puerta a puerta”.

El horario habitual de trabajo es desde 9h. hasta las 19h. con dos horas de descanso de 12 h. a 14h.

El programa contemplaba visitas concertadas de una hora cada una. Janine, con su habitual dulzura y exquisita eficacia me informaba cada día sobre los servicios que iba a visitar. Se organizaron para comer conmigo, cada día 3 ó 4 personas, en una zona cercana (a cinco minutos andando); (habitualmente comen aquí o en el comedor de ESSCA).

ESSCA está formado por varios edificios, en tamaño, similar al nuestro de las Facultades de Derecho y Económicas juntas, pero con la mayor superficie posible de cristal, lo que aporta una gran luminosidad, con multitud de patios interiores acristalados y con plantas.

En la planta baja del edificio, disponen de una sala comedor muy acogedora para el PAS, con frigorífico, microondas, cafetera, tetera... A lo largo del día hacemos varias paradas, cortas pero relajantes; siempre hay alguien. Los alumnos también disponen de dos salas-comedor amplias y cómodas.

Algo curioso me resultó el que no había bancos ni sillas en los anchos pasillos o vestíbulos; el objetivo es que sean lugares de paso entre una sala y otra. A la entrada de la biblioteca o de las diferentes aulas de informática hay dispensadores de periódicos (todos del ámbito empresarial) algunos diarios y otros semanales o mensuales. En el centro de los tres vestíbulos principales han colocado pantallas de plasma con información diversa; hay pocos tableros de anuncios.



(Aula de l'ESSCA)

Los despachos del PAS están en cada planta alineados, todos iguales (de unos 10 m²).

El PAS me dio la impresión de estar muy organizado, las funciones son muy específicas para cada persona y las cuestiones en las que interaccionan también están definidas.

Las visitas concertadas duraban una hora, sin que me sobrara tiempo en ninguna. Cada persona ya tenía preparado y estructurada la información que me iba a dar, nada de improvisar o rellenar el tiempo. También tenían interés por conocer el funcionamiento y los servicios de la UC.

Dominar el francés me ayudó para poder integrarme y relacionarme no sólo a nivel de trabajo; el inglés sólo lo hablan unos pocos y el español, el grupo del departamento de español y Janine, que aunque dice se le ha olvidado todo, no es cierto; así tuve tiempo (en la cafetería, comidas y cenas) de dar a conocer Cantabria, ya que había muchas personas interesadas en venir con sus familias de vacaciones; dibujé planos de algunos valles, hice listados de campings con vistas al mar, con vistas a Picos de Europa, de rutas por Potes, Tresviso, pueblos interesantes...

Varios días quedé con diferentes compañeros, con los que pude visitar el Palacio de Festivales Le Quai, inaugurado en 2007, con una terraza de vistas impresionantes sobre el río y frente al castillo, pasear por la orilla del lago, cenar unas deliciosas ensaladas típicas de la zona del Loira; otro día fui con Alain Ouvrieu (responsable de programas internacionales), Zsuzsa Deli-Gray (responsable ESSCA en Budapest) y Samir Ayoub, de origen libanés, (profesor de Contabilidad y financiero), a pasear por el casco antiguo y acabar en una deliciosa soufflerie.



(Parada para coger fuerzas...normalmente sólo café, excepto el primer martes de cada mes que se turnan para traer bollitos y croissants. ¡Y estuve!)



(Las comidas...de trabajo con Janine, Laetitia y Nadège)

En algunos ratos libres y sobre todo el último día pude visitar la iglesia de La Trinidad, la Colegiata de S. Martín, el museo de Bellas Artes y los Jardines del Mal.

El viaje fue agotador sobre todo porque debía cambiar de tren varias veces y seguir en autobús desde la frontera. Algunos trenes son realmente incómodos pero todos, sin excepción, son muy puntuales.



(Calles del centro, Angers)



ESSCA: ÉCOLE SUPÉRIEURE DES SCIENCES COMMERCIALES D'ANGERS

ESSCA, fue creada en 1909. Su Consejo de Administración está formado por tres miembros: La Universidad católica del oeste, La cámara de comercio e industria de Angers y La asociación de antiguos alumnos.

Actualmente cuenta con 4 centros: en Angers, otro en Paris (en La Defense); el tercero en Budapest (Hungría) creado en 1993; y el más reciente, abierto en 2006 en Shanghai.

El personal docente está formado por 60 profesores a tiempo completo y aproximadamente 370 profesores asociados o contratados, además de 40 profesores visitantes.

Todas las asignaturas son impartidas por 5 departamentos: Management, Finance, Environnement de l'entreprise, Marketing y Langues.

El curso comienza el 2 de septiembre y acaba a finales de mayo. En los meses de junio y julio se cierra el curso actual y queda totalmente organizado el curso siguiente. Desde el 20 de julio al 20 de agosto el centro cierra y todo el personal coge vacaciones.

1.-PRUEBAS DE ACCESO:

A diferencia de otras universidades en Francia para las que se precisan dos años preparatorios para las pruebas de acceso a la universidad, al ESSCA se puede acceder inmediatamente después del bachiller.

La prueba se realiza simultáneamente en 19 ciudades francesas. Este año 2008 acudieron a las pruebas escritas 5478 alumnos, desarrollándose a lo largo de un día y medio. Los exámenes escritos evalúan objetivamente la adquisición de conocimientos fundamentales y básicos. De ahí, 1412 quedaron seleccionados para las pruebas orales (dinámicas de grupo y entrevista personal) que se realizarán del 20 al 27 de junio. En estas pruebas orales se evalúa la motivación de los candidatos por la Escuela, su capacidad para trabajar en grupo y el ejercicio de la responsabilidad así como la madurez intelectual.

El límite de admisión fijado por la dirección es de 420 alumnos para primer curso. Tanto el primer curso como el segundo se pueden realizar los estudios en Paris o en Angers, pero a partir de 3º sólo en Angers.

2.-ESTRUCTURA DE LOS ESTUDIOS:

Un primer ciclo, de tres cursos, cuyo objetivo es adquirir los conocimientos básicos, y un programa master de dos cursos, Máster-1 y Máster-2 que prepara para la especialización y el comienzo de su carrera profesional.

La carga lectiva de cada curso son 60 créditos distribuidos en dos semestres (el verano comprende periodo de prácticas). No hay alumnos repetidores, en 1º es preciso sacar 10 sobre 20 en todo, de lo contrario la Escuela decide la expulsión (se convoca el llamado "jury")

Los tres primeros años: cada curso se compone de cinco módulos que a su vez agrupan varias asignaturas.

El contacto con las empresas se fomenta desde el primer curso; para ello sus programas incluyen, como obligatorias, prácticas en empresas distribuidas de la siguiente forma:

1º curso: 2 meses de prácticas, a partir de finales de abril, en Francia o en el extranjero, con el objetivo de descubrir el funcionamiento de un servicio en una empresa.

2º curso: 2 meses mínimo, entre finales de mayo y comienzos de septiembre, dentro del aspecto comercial de la empresa.

3º curso: eligen, entre mayo y fin de agosto, pero ya orientándose según opción personal, para la especialización en los cursos Máster.

Máster-1: de 4 a 6 meses prácticas en una empresa francesa o en el extranjero. Se complementa con un semestre de estudio en cualquier centro ESSCA (Angers, Budapest o Shanghai) o en una Universidad extranjera.

Máster-2: mínimo 4 meses de prácticas en Francia o en el extranjero. (Lo normal es un semestre completo)

3.- SERVICIOS A DISPOSICION DE LOS ALUMNOS:

RELACIONES INTERNACIONALES:

Carol Chapelais (Directora de Relaciones Internacionales)

Janine Bateux-Gasnot (Ayudante de Relaciones Internacionales)

Nadège Picquenard (Ayudante de Relaciones Internacionales)

Doriane Dumoulin (Ayudante de Relaciones Internacionales)

Alain Ouvrieu (Director de desarrollo internacional)

Zsuzsa Deli-Gray (Responsable del programa en Budapest)

Se encargan de los alumnos de intercambio o que vienen a realizar una estancia corta (programas en inglés con inmersión en la vida y cultura francesas). Comprueban los programas de los alumnos visitantes y realizan las adaptaciones o cambios si fueran necesarios para hacer un programa personalizado.

Nadège Picquenard, lleva la parte de alojamiento. Dado que para alquilar una residencia o piso se necesitan trámites burocráticos (tener tarjeta bancaria con aval, un aval personal...), la dirección del ESSCA, decidió alquilar apartamentos completos, amueblarlos y subalquilarlos a los estudiantes temporales que vienen. El resto del año lo ponen a disposición de Carole Goujon (del Servicio de Comunicaciones) para ofertarlos a los estudiantes de cursos regulares.

También se ocupa del mantenimiento y actualización de la página web en inglés.

Organizan, con la colaboración de Laëtitia, (de apoyo administrativo a Relaciones Internacionales), diferentes visitas culturales o a empresas de la región.

En Relaciones Internacionales además, tratan de solucionar cualquier problema con el visado, sobre todo en los cursos intensivos con inmersión en la cultura y la vida francesa para alumnos americanos.

Alain Ouvrieu, es responsable de coordinar los intercambios de alumnos ESSCA entre Angers, Budapest y Shanghai, así como atender a los demás alumnos extranjeros con la especialidad de alumnos hindús y árabes.

Zsuzsa Deli-Gray es la responsable del programa en Budapest. En esta época de preparación del nuevo curso coordina directamente con Alain Ouvrieu el programa.

(CAP) CENTRO DE ACOMPAÑAMIENTO PEDAGÓGICO

Annelore Lochard-Rowër (Responsable del CAP y profesora de alemán)

Farid El Alaqui (Responsable del CAP en Paris)

Por una parte ofertan el servicio “tutor” en el que a cada alumno de 1º se le asigna un profesor tutor (y cada profesor tiene entre 6 y 12 alumnos). Son obligatorias tres reuniones en el año: una a la llegada a la Escuela, a veces en grupo, otra al final del primer semestre con las calificaciones para evaluar resultados y la tercera al final del segundo semestre igual que el anterior. En cualquier momento puede consultar al profesor tutor sobre temas académicos, orientación pedagógica, prácticas....

En segundo lugar el “Centro de Acompañamiento Pedagógico” en el que un padrino ó madrina va a ser su contacto para lo que necesite que no sea académico: recibirle a la llegada, ayudarle a buscar alojamiento, médico en caso de necesidad, cómo alquilar una bicicleta, etc...Son estudiantes de cursos más elevados y reciben una compensación económica por ello. En Angers lo coordina Annelore y en Paris, Farid.

SERVICIO DE COMUNICACIONES

Pascale Moreau (Directora del Servicio de Comunicación)

La organización del servicio de Comunicación es llevada a cabo por 8 personas en total.

La directora se encarga del reclutamiento de los nuevos alumnos (selección de profesores para los exámenes en 19 ciudades al mismo tiempo, alquiler de espacios...). También del acto de Graduación y cualquier conferencia o evento a lo largo del curso.

Además se ocupan de la información y difusión en el exterior, tanto en Francia como en el extranjero (prensa, carteles...)

Colaboran en las Jornadas de acercamiento a la Empresa en las que, diferentes empresas colocan sus Stands y los alumnos pueden presentar sus curriculum vitae a la empresa elegida con entrevista inmediata.

La difusión en los Institutos de Bachillerato, se lleva a cabo a lo largo de todo el año y en todo el país, por becarios (alumnos del ESSCA) con una formación específica y tras una dura selección.

ALOJAMIENTO E INFORMACIÓN PRÁCTICA

Carole Goujon (Ayudante del Servicio de Comunicación)

Para el alojamiento (tanto en Angers como en Paris), disponen de un sistema para que los particulares o residencias oferten plazas a los estudiantes. El concepto Colegio Mayor-Residencia es diferente del nuestro; son edificios cercanos al entorno universitario distribuidos en studios para 1 persona o apartamentos para 2 ó 3 personas, con servicios comunes (lavadoras, secadoras, plancha, sala de juegos....) casi siempre en la planta baja de cada edificio.

Exclusivamente facilitan información a los alumnos ya una vez admitidos (a los 420) y lo harán con una clave para acceder vía web y también en papel, con direcciones, servicios, precios, condiciones del contrato, etc....

Además, según estadísticas, algunos padres compran vivienda en la ciudad y Carole Goujon les proporciona un listado completo de agencias inmobiliarias.

También a los nuevos alumnos les facilita planos de la ciudad, rutas de autobuses, tiendas y restaurantes donde tendrán descuentos, etc...

Les informa de las becas para ayuda de alojamiento; hay de tres tipos: la ayuda personal para alojamiento, la de carácter social y la ayuda con carácter familiar.

SERVICIO PSICOLOGICO PERSONAL

Annick Horreau-Nicolas (Psicóloga)

Aunque pertenece al Servicio de Comunicación, Annick lleva la llamada "cellule d'écoute". Cualquier problema personal que no tenga nada que ver con ayuda pedagógica, tal como: problemas familiares, personales, de pareja, depresión, ansiedad, drogodependencia...Este es un servicio personal y confidencial. Si fuera precisa intervención de psicología clínica tienen centros colaboradores fuera del ámbito ESSCA.

SERVICIO DE ORIENTACIÓN Y CARRERAS PROFESIONALES

Nathalie Girard (Responsable del servicio de Orientación)

La orientación es de tipo pedagógico en la elección de asignaturas, en la conveniencia de elegir una actividad deportiva, una complementaria o el tercer idioma en función de su evolución académica e intereses personales. Les ayuda a hacer una programación del tiempo.

Hace el estudio y las correspondientes estadísticas de los que encuentran el 1º empleo, (porcentajes, qué empresas, categoría del puesto...), qué porcentaje continúa otros estudios y en qué, seguimiento de todas las promociones anteriores.

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Magali Cadeau

El objetivo de estas actividades, es participar en otros dominios fuera de la programación de la Escuela. Para ello Magali se encarga de organizarlas así como de contactar con las empresas asociadas para llevar a cabo este tipo de actividades.

Desde primer curso deben optar por un tercer idioma (mandarín, ruso, japonés, húngaro, árabe.....), o practicar deporte bien en equipos federados o no, o inscribirse en alguno de los 10 talleres que se ofertan: teatro, fotografía, historia de las religiones, literatura, prensa, cine, arte, música, intercultural y arquitectura visual.

En 2º y 3º si han elegido deportes o talleres pueden cambiar de opción al curso siguiente, pero si optaron por tercer idioma, es obligatorio continuar con él, dado que para la adquisición mínima de un idioma se necesita continuidad (mínimo tres años).

Todas estas actividades se hacen en empresas fuera de los edificios ESSCA, pero dentro de la propia Escuela disponen de un espacio para practicar deportes sencillos como gimnasia de mantenimiento, yoga, ping-pong, etc.

PRÁCTICAS EN EL EXTERIOR/ ADAPTACION PROGRAMA MASTER

Christine Sauloup-Turpault (Responsable de prácticas en el extranjero)

Christine se encarga de recibir en un formulario predeterminado todas las ofertas de prácticas (remuneradas o no) y de trabajo. Había algunas ofertas de empresas cántabras, curiosamente todas no remuneradas)

Diseña con cada uno de los alumnos de Máster-1 y Máster-2 el programa de los cuatro semestres que componen los dos cursos. El alumno decide en qué semestre hará estudios en cualquier centro ESSCA, cuando hará las prácticas y en qué periodo, cuando la estancia en una Universidad extranjera... Se admiten modificaciones a lo largo del año, a medida que van llegando las ofertas. Hace un seguimiento personal durante el tiempo que dura cada actividad.

CONTROL ASISTENCIA, CONSEJO PEDAGOGICO Y PERSONAL

Cristelle Luchin

Controla los partes de firmas de asistencia diaria y los justificantes de ausencias.

Recoge los informes calificadores y hace los gráficos de notas a lo largo de todo el curso detectando los que no superaron el mínimo (10 sobre 20).

Para los alumnos, Cristelle es el cara a cara cotidiano; si no saben a dónde dirigirse o dónde preguntar, su oficina es el primer punto de información.

SERVICIO BECAS, SEGURIDAD SOCIAL y GESTIONES

ADMINISTRATIVAS

Marie Christine Jamet (Responsable administrativo)

Se encarga de los trámites administrativos de recibos con la familia, además de:

- Tema Seguridad Social: en Francia a partir de los 21 años pierden el derecho a las prestaciones sanitarias con los padres por lo que los estudiantes tienen que hacer su seguro individual. Cuesta 193 € al año. También los estudiantes que vienen un semestre o sólo unos meses deben hacerlo.
- Becas: tanto las del Estado de ayuda a los estudios como las de ayuda al alojamiento. Se solicitan del 15 de enero hasta el 30 de abril. También les informan sobre otro tipo de becas como son las que la propia Escuela da a los mejores estudiantes, las de otros ministerios, las de organismos públicos y privados de la región, Erasmus, etc.

DEPARTAMENTO DE LENGUAS

Conchita de Frías-Pèhu (Responsable del departamento y profesora de español)

Carolina Puteau (Ayudante del departamento de lenguas)

Sylvie Ball (Ayudante del departamento de lenguas)

Conchita, responsable del departamento, lleva la organización y coordinación de todo lo relacionado con las clases de inglés, español y alemán. Desde primer curso son obligatorias las clases de inglés (como primera lengua extranjera), y la opción: español o alemán (como segunda lengua). Curiosamente hay casi el doble de alumnos en español que en alemán. Dentro de las actividades complementarias se oferta a los alumnos clases, en uno de los centros asociados a la Escuela, de un tercer idioma (normalmente eligen chino mandarín, árabe, japonés y ruso)

Para los alumnos de Máster-1 y Máster-2 se contratan profesores españoles especialistas en materia empresarial, para dar cursos intensivos de 18 horas en tres días (son obligatorios)

La opinión del departamento se tiene en cuenta tanto para diseñar la programación de cada alumno, como para seleccionar las empresas donde harán sus prácticas, en función del nivel que adquieran y el potencial para comunicarse.

Conchita está presente en cada Jury que se convoca.

Por otro lado cuenta con la colaboración de profesores nativos de las tres lenguas tanto en Paris como en Angers.

CONTACTO CON ANTIGUOS ALUMNOS

(Colaboran tanto el Servicio de Orientación y Carreras, como el Servicio de Comunicación)

Desde hace varios años, los alumnos una vez que terminan y encuentran empleo, se ponen en contacto con la Escuela dando información sobre su empleo, puesto que ocupan, lugar donde está ubicada la empresa y descripción del trabajo que realizan, así como su e-mail y teléfono de contacto.

ESCCA edita un libro, que los alumnos actuales pueden consultar, y a través del cuál, pueden ponerse en contacto con antiguos alumnos para pedir información sobre cómo llegó a ese puesto, que asignaturas eligió, cómo superó una en concreto o cualquier otra información práctica. En todos los lugares que pregunté, porque me pareció muy interesante, me aseguraron el éxito del servicio. Los alumnos se ven beneficiados de una situación y guardan tan buen recuerdo de la ayuda, que al diplomarse y encontrar empleo continúan haciendo lo mismo con las promociones siguientes.

“LE JURY”

Un equipo de la Escuela se reúne para deliberar casos concretos y tomar decisiones importantes. En la semana de mi visita se convocaron dos jury. Por ejemplo el caso de un alumno que ha llegado en dos de los cinco módulos de 1º a obtener 9,6 y 9,8 (sobre 20), se valora la expulsión. Para ello van representantes de los 5 departamentos, así como personas de todos los servicios con la información personalizada para el caso: asistencia, si ha solicitado ayuda al CAP a la Cellule d'écoute..., Si el informe es positivo tiene la opción de recuperar del 20 de agosto al 2 de septiembre, que comienza el nuevo curso. En caso contrario se le propone abandonar la carrera.

Este año se han expulsado 7 alumnos (de 420) y casi todos son de la Escuela en Paris.

Todo fue posible gracias a la colaboración y las entrevistas con:

Carol Chapelais (Directora de Relaciones Internacionales)

Janine Bateaux-Gasnot (Ayudante de Relaciones Internacionales)

Nadège Picquenard (Ayudante de Relaciones Internacionales)

Doriane Dumoulin (Ausente, de PAS-Erasmus en Suecia, pero me dejó su mesa y su ordenador)

Laëtitia (Ayudante de Relaciones Internacionales)

Alain Ouvrieu (Director de desarrollo internacional)

Zsuzsa Deli-Gray (Responsable del programa en Budapest)

Annelore Lochard-Rowër (responsable CAP y profesora de alemán)

Farid El Alaqui (responsable CAP en París)

Cristelle Luchin

Marie Christine Jamet

Nathalie Girard (Servicio de Orientación y Carreras)

Magali Cadeau (Actividades Complementarias)

Christine Sauloup-Turpault

Pascale Moreau (Directora del Servicio de Comunicación)

Carole Goujon (Servicio de Comunicación. Alojamiento e información práctica)

Annick Horreau-Nicolas (Servicio psicológico personal)

Conchita de Frías-Pèhu (Responsable del departamento de Lenguas, y profesora de español)

Carolina Puteau (Ayudante del departamento de Lenguas)

Sylvie Ball (Ayudante del departamento de Lenguas)

Arancha de Miguel (Profesora de español)

Samir Ayoub (Profesor de Contabilidad y Financiero)



(Les jardins du Mal)