

# REGLAMENTO DE RÉGIMEN INTERNO DEL DEPARTAMENTO DE MATEMÁTICA APLICADA Y CIENCIAS DE LA COMPUTACIÓN

## CAPÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES

### **Artículo 1**

1. El Departamento de Matemática Aplicada y Ciencias de la Computación es la unidad de docencia e investigación encargada de coordinar las enseñanzas de las áreas de conocimiento que se relacionan en el apartado siguiente, de acuerdo con la programación docente de la Universidad y de la investigación en el ámbito de su competencia
2. Las áreas de conocimiento que forman parte del Departamento de Matemática Aplicada y Ciencias de la Computación son las siguientes: “Matemática Aplicada” y “Ciencias de la Computación e Inteligencia Artificial”.
3. El Departamento de Matemática Aplicada y Ciencias de la Computación integra a los docentes e investigadores de las áreas de conocimiento que forman parte del mismo, a los becarios/contratados de investigación de programas oficiales de planes europeos, nacionales o equivalentes y a personal de administración y servicios adscritos al mismo.

### **Artículo 2**

El Departamento de Matemática Aplicada y Ciencias de la Computación se regirá por la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, por el Decreto del Gobierno de Cantabria 26/2012, del 10 de mayo que aprueba los Estatutos de la Universidad de Cantabria, por las normas básicas estatales reguladores de los Departamentos universitarios, por lo dispuesto en este Reglamento de Régimen Interno, y por las demás disposiciones del ordenamiento universitario general que resulten aplicables.

### **Artículo 3**

Las funciones del Departamento de Matemática Aplicada y Ciencias de la Computación, tal como establecen los estatutos de la Universidad de Cantabria, son las siguientes:

- a) La coordinación de las actividades docentes encomendadas al Departamento, de acuerdo con los planes de estudio aplicables, la programación general de la Universidad y las normas establecidas por la Junta del Centro que gestione dichos planes.
- b) La propuesta a las Juntas de Centro del profesorado concreto que haya de impartir docencia en las asignaturas que tenga encomendadas, de acuerdo con los criterios fijados por los Centros, y respetando en lo posible las prioridades manifestadas por los distintos profesores.
- c) La organización, desarrollo y coordinación de sus programas de doctorado.

- d) La organización y desarrollo de planes de investigación en los campos de su competencia.
- e) El apoyo a las actividades e iniciativas docentes e investigadoras de sus miembros.
- f) El impulso de la actualización científica, técnica y pedagógica de sus miembros.
- g) La organización, desarrollo y coordinación de sus títulos propios y de sus programas de formación permanente o continua.
- h) La cooperación con los demás Departamentos, Institutos Universitarios de Investigación y Centros de la Universidad, así como con otras instituciones y organismos, en la realización de actividades docentes e investigadoras que les sean comunes.
- i) El conocimiento, la colaboración y, en su caso, la participación en los procesos de evaluación de las actividades del personal docente e investigador adscrito al Departamento.
- j) La propuesta de la cobertura de las necesidades de personal docente e investigador en cada una de las áreas que integren el Departamento y del personal de administración y servicios.
- k) La participación en los términos que reglamentariamente se establezcan en el procedimiento de selección del personal docente e investigador que haya de desarrollar sus actividades en el Departamento.
- l) La participación como Departamento o grupo en los concursos de proyectos y planes de investigación con financiación externa.
- m) La contratación de la ejecución de servicios de carácter profesional, técnico o científico en los términos previstos en los Estatutos.
- n) La autorización de la ejecución de proyectos que se suscriban, al amparo del artículo 83 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, por alguno de sus grupos de investigación o sus miembros.
- o) La administración de sus recursos.
- p) La participación en los órganos de gobierno de la Universidad en la forma que establecen los Estatutos

#### **Artículo 4**

El Departamento de Matemática Aplicada y Ciencias de la Computación tiene su sede en la Escuela Técnica Superior de Ingenieros Industriales y de Telecomunicación del campus de Santander

## **CAPITULO II. DE LOS ÓRGANOS DEL DEPARTAMENTO**

#### **Artículo 5**

1. El órgano de gobierno y representación colegiado del Departamento es el Consejo de Departamento, y el unipersonal el Director.
2. La gestión económica y administrativa del Departamento será desempeñada por el Administrador.

## **CAPÍTULO III. DEL CONSEJO DE DEPARTAMENTO**

### **Artículo 6**

El Consejo de Departamento es el órgano colegiado de representación y gobierno del Departamento. Sus competencias, son las que constan detalladas en el Art.64 de los Estatutos citados, y que se incluyen a continuación:

- a) Elaborar y proponer su reglamento de régimen interno.
- b) Elegir y remover al Director de Departamento y, en su caso, a los Directores de las secciones departamentales.
- c) Proponer para cada curso académico la parte del plan docente que le corresponda en las titulaciones en que tenga asignadas responsabilidades. En dicha propuesta se incluirán las asignaturas que se deban impartir, su programación y su profesorado.
- d) Coordinar y distribuir las tareas docentes vinculadas al Departamento, asignando la carga docente que corresponda a cada profesor.
- e) Velar por el cumplimiento de los compromisos de docencia e investigación de acuerdo con los Centros donde aquéllas se lleven a cabo.
- f) Proponer la cobertura de las necesidades de personal docente e investigador y solicitar la convocatoria de las plazas.
- g) Proponer los miembros que le correspondan de las Comisiones que hayan de juzgar los concursos de selección de profesorado.
- h) Proponer, cuando corresponda, la designación de los tribunales para la obtención del grado de doctor y, en su caso, de aquellos otros tribunales relacionados con los estudios de doctorado.
- i) Elaborar los informes que sean de su competencia, en especial los relativos a la creación de Departamentos, Centros, Institutos Universitarios de Investigación, nuevas titulaciones y planes de estudios que afecten a sus áreas de conocimiento.
- j) Elegir y, en su caso, remover a los representantes del Departamento en los órganos en que esté representado.
- k) Autorizar la ejecución de proyectos que se suscriban, al amparo del artículo 83 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, por alguno de sus grupos de investigación o sus miembros.
- l) Planificar la utilización de los recursos económicos y establecer las directrices de su administración.
- m) Aprobar la memoria de actividades.
- n) Todas aquellas funciones relativas al Departamento que le estén expresamente atribuidas, en este Reglamento de Régimen Interno o los Estatutos de la Universidad.

### **Artículo 7**

El Consejo de Departamento es el órgano de gobierno del mismo. Estará integrado por las siguientes personas:

- a) Todo el personal docente y/o investigador del Departamento que posea el grado de doctor.
- b) Una representación del resto del profesorado y personal investigador, equivalente al 10 por 100 del total de miembros del Consejo, incluyéndose en dicho sector los estudiantes de doctorado, becarios y contratados de investigación adscritos a programas oficiales de Planes europeos, nacionales o equivalentes.
- c) Una representación de estudiantes de máster equivalente al 5 por 100 del total.
- d) Una representación de estudiantes de grado matriculados en asignaturas en las que imparta docencia el Departamento, equivalente al 10 por 100 del Consejo.
- e) Una representación del personal de administración y servicios adscrito al Departamento, equivalente al 5 por 100 del total.

### **Artículo 8**

La renovación de los sectores a que se refieren los apartados b) y e) del artículo 7 se efectuará cada cuatro años mediante elecciones convocadas al efecto en los términos previstos en este Reglamento

La renovación electiva de los sectores a que se refieren los apartados c) y d) del artículo 7 se efectuará anualmente

Cuando antes de transcurridos los citados plazos anteriores, los electos pierdan la condición por la que fueron elegidos, serán sustituidos por los siguientes candidatos no electos.

### **Artículo 9**

Las elecciones al Consejo de Departamento, se realizarán durante el primer trimestre una vez cerrados los plazos de matriculación de los títulos oficiales. Las elecciones se sujetarán a las siguientes reglas:

- a) El Consejo de Departamento, a propuesta del Director, acordará la convocatoria de las elecciones, fijando el lugar, día y hora de la celebración de las mismas, designando una Comisión Electoral que organizará y velará por el correcto desarrollo de la elección y entenderá de los recursos que se presenten contra la misma.
- b) La Comisión Electoral estará constituida por el Director del departamento, o persona en quien delegue, que la presidirá, y un representante de cada uno de los sectores enumerados en el artículo 7, elegidos por el Consejo de Departamento. Actuará como Secretario de la mesa el representante del sector de personal docente y/o investigador del Departamento que posea el grado de doctor.
- c) Cada elector depositará una única papeleta, en la que figurarán, como máximo, tantos nombres como número de representantes que correspondan al sector de que se trate.
- d) Resultarán elegidos representantes de su respectivo sector quienes hayan obtenido un mayor número de votos. Los empates se resolverán en favor de la persona que ostente una mayor antigüedad en el Departamento y, en caso de igualdad, mediante el criterio de la mayor edad.

- e) La Comisión Electoral publicará los resultados electorales. Podrán presentarse impugnaciones dentro de las cuarenta y ocho horas siguientes, que serán resueltas por la Comisión Electoral dentro de los tres días siguientes. Las resoluciones de aquélla podrán ser recurridas, en el plazo de tres días, ante el Consejo de Gobierno de la Universidad.
- f) La adquisición de la condición de miembros del Consejo de Departamento de los representantes electos se producirá con ocasión de la primera reunión del Consejo que tuviere lugar con posterioridad a las elecciones.

### **Artículo 10**

El Consejo de Departamento se reunirá por convocatoria ordinaria del Director y bajo su presidencia al menos una vez al cuatrimestre durante el periodo lectivo. Asimismo se reunirá con carácter extraordinario cuando lo convoque el Director, por propia iniciativa o a solicitud de un quinto de los miembros del Consejo, debiendo celebrarse la reunión en el plazo de 15 días a partir de la fecha de presentación de la solicitud.

La convocatoria se acompañará del orden del día, que será fijado por el Director, y que incluirá, en su caso, las peticiones realizadas por los miembros del Consejo de Departamento con la suficiente antelación.

La convocatoria de las sesiones ordinarias habrá de ser notificada a los miembros del Consejo de Departamento con una antelación mínima de cuatro días, que se reducirá a cuarenta y ocho horas en el caso de las sesiones extraordinarias.

La información sobre los temas que figuren en el orden del día estará a disposición de los miembros del Consejo de Departamento en la secretaría del mismo con un plazo mínimo de dos días de antelación.

### **Artículo 11**

Para la válida constitución del Consejo de Departamento, a efectos de la celebración de sesiones, deliberaciones y toma de acuerdos, se requerirá la presencia, en primera convocatoria, del Director y Secretario, o personas que les sustituyan, y la de la mitad, al menos, de sus miembros. En segunda convocatoria será suficiente la presencia del Director y Secretario, o personas que les sustituyan, y la de la tercera parte de los miembros del Consejo de Departamento. La participación en el Consejo es personal e indelegable.

### **Artículo 12**

1. El Director preside las sesiones del Consejo de Departamento; en caso de ausencia, será sustituido por el Subdirector. En caso de que ninguno de los mencionados pueda asumir esta función, la presidencia recaerá en el profesor a tiempo completo con mayor categoría y antigüedad y, en igualdad de condiciones, en el de más edad.
2. En caso de que el Secretario del Consejo no pueda asumir su función, el Presidente del Consejo designará un sustituto, para esa sesión, de entre los miembros del Consejo.
3. El Presidente del Consejo de Departamento dirigirá sus sesiones, velará por el debido respeto a la dignidad de sus miembros y asegurará el ordenado desarrollo de las mismas. A tal efecto, concederá y retirará el uso de la palabra, mantendrá

los turnos de intervención, llamará al orden o a la cuestión a quienes intervengan en los debates, cerrará los debates cuando entienda que la cuestión está debatida y someterá a votación las cuestiones sobre las que deba pronunciarse el Consejo.

### **Artículo 13**

1. Los acuerdos del Consejo de Departamento serán adoptados por asentimiento o votación.
2. Se producirá la aprobación por asentimiento cuando, a pregunta del presidente, no se exprese ninguna opinión contraria a la propuesta. Para la aprobación por votación se precisará mayoría simple, salvo en aquellos casos en los que en este Reglamento o en normativas de rango superior se exija mayoría cualificada. Los empates serán dirimidos por el voto de calidad del Presidente.
3. Las votaciones serán a mano alzada o secretas. Procederá la votación secreta, mediante papeleta, cuando se traten temas personales o cuando así lo solicite algún miembro del Consejo de Departamento presente en la sesión.
4. No podrá ser objeto de deliberación o acuerdo ningún asunto que no figure incluido en el orden del día, salvo que estén presentes todos los miembros del Consejo de Departamento y sea declarada la urgencia por el voto favorable de la mayoría.
5. El Consejo no podrá adoptar acuerdos que vayan en contra de las leyes y de los derechos fundamentales del individuo.

### **Artículo 14**

1. De cada sesión del Consejo de Departamento se levantará acta por el Secretario, que especificará necesariamente los asistentes, el orden del día de la reunión, las circunstancias de lugar y tiempo en que se ha celebrado, los puntos principales de las deliberaciones, la forma y el resultado de las votaciones, así como el contenido de los acuerdos adoptados. En el acta figurará, a solicitud de los respectivos miembros del Consejo, el voto contrario al acuerdo adoptado, su abstención y los motivos que la justifiquen o el sentido de su voto favorable. Asimismo, cualquier miembro tiene derecho a solicitar la transcripción íntegra de su intervención o propuesta, siempre que aporte en el acto, o en el plazo que señale el presidente, el texto que se corresponda fielmente con su intervención, haciéndose así constar en el acta o uniéndose copia a la misma.
2. Los miembros que discrepen del acuerdo mayoritario podrán formular voto particular por escrito en el plazo de cuarenta y ocho horas, que deberá coincidir con su intervención en el Consejo de Departamento y que se incorporará al texto aprobado.
3. Las actas serán redactadas y firmadas por el Secretario, con el visto bueno del Presidente, y se aprobarán en la siguiente sesión ordinaria del Consejo de Departamento, a cuyo efecto quedarán a disposición de los miembros del Consejo con la debida antelación al comienzo de la sesión en que deban aprobarse.
4. El secretario emitirá certificación sobre los acuerdos específicos que se hayan adoptado por el Consejo de Departamento, haciendo constar expresamente que

aquella es anterior, en su caso, a la aprobación definitiva de la correspondiente acta.

5. Las actas, que serán custodiadas por el Secretario, estarán de modo permanente a disposición de los miembros del Consejo de Departamento.

### **Artículo 15**

1. El Consejo de Departamento podrá crear una Comisión Permanente, por acuerdo adoptado por mayoría absoluta de sus miembros, que estará presidida por el Director e integrada, además, por al menos un representante de cada uno de los Sectores indicados en el Artículo 7 que componen el Departamento, actuando de Secretario el del Consejo con voz y voto. Esta Comisión Permanente ejercerá con carácter delegado las funciones atribuidas por el Consejo y las que le asigne el Director, dentro de sus competencias.
2. El Consejo, asimismo, podrá delegar en el Director el ejercicio de funciones de su competencia. La delegación habrá de ser expresa y precisará su objeto y plazo de ejercicio.
3. El Consejo podrá, igualmente, crear Comisiones de estudio y documentación, con vistas a facilitar la más adecuada toma de decisiones.

## **CAPÍTULO IV: DEL DIRECTOR**

### **Artículo 16**

1. El Director es el órgano unipersonal de gobierno del Departamento, ostenta su representación, coordina sus actividades y ejerce las funciones ordinarias de dirección y gestión.
2. Las funciones del Director son las especificadas en el artículo 66 de los Estatutos, que se citan a continuación:
  - a) Representar al Departamento.
  - b) Coordinar las actividades docentes, investigadoras y académicas del Departamento.
  - c) Ejecutar y hacer cumplir los acuerdos del Consejo de Departamento.
  - d) Dirigir la gestión administrativa y presupuestaria.
  - e) Convocar y presidir el Consejo de Departamento.
  - f) Promover la elaboración de planes de actividades docentes e investigadoras del Departamento, así como toda iniciativa orientada al mejor funcionamiento del mismo.
  - g) Autorizar las solicitudes de licencias y permisos del personal docente e investigador no superiores a un mes.
  - h) Ejercer la dirección funcional del personal de administración y servicios adscrito al Departamento.
  - i) Velar por que todos los miembros del Departamento puedan ejercer los derechos específicos reconocidos legalmente. En particular, cuidará de que todo el personal docente e investigador pueda desarrollar con

normalidad sus funciones docentes e investigadoras en el marco de la normativa vigente.

- j) Todas aquellas funciones relativas al Departamento que no estén expresamente atribuidas a otros órganos.
3. El Director es nombrado por el Rector y elegido por el Consejo de Departamento entre el profesorado con el grado de doctor, con vinculación permanente a la Universidad y adscritos al Departamento.
  4. La duración del mandato del Director será de cuatro años, pudiendo ser reelegido por una sola vez.

### **Artículo 17**

1. Serán candidatos a Director los profesores con el grado de doctor con vinculación permanente y dedicación a tiempo completo que presenten su candidatura.
2. La convocatoria para la elección del Director tendrá lugar dentro del mes siguiente al hecho que motive aquélla, con la excepción de las posibles mociones de censura que tendrá sus propios plazos de tramitación.
3. Las candidaturas se formalizarán en la secretaría del Departamento dentro de los cinco días siguientes a la convocatoria.
4. Dentro de los diez días siguientes a la formalización de las candidaturas, el Director del Departamento convocará en sesión extraordinaria al Consejo de Departamento, a efectos de que los candidatos puedan exponer sus programas. Finalizada la exposición, se procederá a la votación.
5. Será elegido Director el candidato que, en primera votación, obtenga el voto de la mayoría absoluta de los miembros del Consejo de Departamento.
6. Si ninguno de los candidatos alcanzara la indicada mayoría, será elegido Director, en segunda votación, el que obtuviere una mayoría simple de votos. En caso de empate, será elegido Director el candidato de mayor categoría; a igual categoría, el de mayor antigüedad, y, a igual antigüedad, el de más edad.
7. La sesión en que haya de elegirse Director será presidida por el Director saliente, o persona que viniere ejerciendo sus funciones de modo provisional, salvo que sea candidato, en cuyo caso ostentará la presidencia el Subdirector o el profesor, miembro del Consejo de Departamento, de mayor categoría y antigüedad en el Departamento que no sea candidato, si se mantuviese la igualdad corresponderá al de más edad.
8. El Director cesará en su cargo por el transcurso de su mandato, a petición propia, o como consecuencia de una moción de censura, en los términos previstos en este Reglamento. El Director cesante, salvo en el último de los supuestos indicados, en que ejercerá las funciones de Director el Subdirector o persona a quien corresponda, continuará en funciones hasta la toma de posesión del nuevo Director.

## **CAPÍTULO V: DEL SUBDIRECTOR, SECRETARIO y ADMINISTRADOR**

### **Artículo 18**

1. El Director designará designar un Subdirector de entre los miembros del sector docente e investigador del Consejo de Departamento. El Subdirector sustituirá al Director en sus ausencias, enfermedad o vacante y efectuará las funciones delegadas que le asigne el Director.
2. Asimismo, designará un Secretario de Consejo de Departamento de entre los miembros del Consejo, a quien corresponderá el desempeño de las funciones previstas en la legislación vigente, en especial la redacción y custodia de las actas de las reuniones del Consejo y la expedición de certificados de sus acuerdos.
3. El Administrador, bajo la dirección funcional del Director, se responsabilizará de la gestión económica y administrativa del Departamento.
4. El Subdirector y el Secretario del Consejo de Departamento cesarán en su cargo por decisión del Director, a petición propia o con ocasión del cese del Director, salvo lo previsto en este Reglamento para la tramitación de posibles mociones de censura.

## **CAPITULO VI: DE LA MOCIÓN DE CENSURA**

### **Artículo 19**

1. El Director podrá ser revocado mediante una moción de censura que sea respaldada por el voto favorable de la mayoría absoluta del Consejo de Departamento.
  - a) La moción de censura habrá de ser suscrita, al menos, por la quinta parte de los miembros del Consejo de Departamento y formalizada por escrito, con exposición de las razones que justifican su presentación, en la secretaría del Departamento.
  - b) La moción de censura será sometida a debate y votación del Consejo, en sesión extraordinaria convocada al efecto, dentro de los veinte días hábiles siguientes a su presentación.
2. De prosperar la moción de censura, asumirá la Dirección del Departamento, con carácter provisional, el Subdirector quien, dentro de los siguientes quince días, convocará elecciones a Director, en los términos previstos en este Reglamento.
3. Si no prospera una moción de censura, no podrá presentarse otra en un plazo inferior a seis meses.

## **CAPÍTULO VII: De la organización de la docencia**

### **Artículo 20**

La organización de la docencia se elaborará a partir de las necesidades de los diferentes planes de estudios en vigor, incluyendo los programas de enseñanza de postgrado.

En el plazo fijado por la Universidad el Consejo de Departamento deberá aprobar la organización docente correspondiente al siguiente curso, que debe incluir la propuesta de asignación a un profesor de la responsabilidad de cada asignatura para su aprobación por la Junta de Centro correspondiente al curso siguiente, así como las medidas que se consideren necesarias para asegurar la coordinación de los programas elaborados por los profesores para las diferentes disciplinas.

Los profesores responsables entregarán a la dirección del Departamento el plan docente de su asignatura, que incluirá: el programa, objetivos y sistema de evaluación.

### **Artículo 21**

El Departamento prestará apoyo para la correcta realización de aquellos programas de doctorado en los que participen sus profesores e investigadores, en colaboración con los centros responsables de tales programas y de acuerdo a la normativa específica de la Universidad.

## **CAPÍTULO VIII. DE LA ORGANIZACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN**

### **Artículo 22**

El fomento de la investigación es uno de los objetivos esenciales del Departamento, que asume su apoyo a través del personal docente e investigador adscrito al mismo y de los grupos de investigación previstos en el artículo 103 de los Estatutos de la Universidad de Cantabria.

De acuerdo con lo previsto en el artículo 83 de la Ley Orgánica de Universidades y artículo 105 y siguientes de los Estatutos, los grupos de investigación, el Departamento y sus profesores podrán celebrar contratos con personas físicas o jurídicas, públicas o privadas, para la realización de trabajos de carácter científico, técnico o artístico, así como para el desarrollo de enseñanzas de especialización o actividades específicas de formación, con arreglo a las disposiciones citadas de los Estatutos y la normativa de desarrollo reglamentario aprobada por el Consejo de Gobierno.

## **CAPÍTULO IX. DEL RÉGIMEN ECONÓMICO-FINANCIERO**

### **Artículo 23**

1. El Presupuesto incluirá la totalidad de los ingresos y gastos del Departamento.
2. El Departamento será dotado con una partida específica en el presupuesto de la Universidad, que gestionará con autonomía, y que se nutrirá de las partidas que le asigne la Universidad y de los posibles ingresos previstos en el artículo 59 de los Estatutos.
3. El Consejo de Departamento aprobará, a la vista de las partidas consignadas en los Presupuestos de la Universidad, los criterios de gasto y su ejecución.
4. El Director, de acuerdo con las directrices emanadas del Consejo de Departamento, procurará que la distribución de medios materiales entre sus

miembros se efectúe de manera equitativa, atendiendo, en todo caso, a las necesidades de cada uno.

## **CAPÍTULO X. DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS**

### ***Artículo 24***

El personal de administración y servicios adscrito al Departamento dependerá funcionalmente del Director. En particular, éste velará por que en el desempeño de sus cometidos disponga de los medios necesarios, para el correcto desempeño de sus funciones.

## **CAPÍTULO XI. DEL RÉGIMEN JURÍDICO**

### ***Artículo 25***

Los actos y acuerdos del Director son recurribles ante el Rector, los relativos al Consejo de Departamento son recurribles ante el Consejo de Gobierno.

## **CAPÍTULO XII. DE LA REFORMA DEL REGLAMENTO**

### ***Artículo 26***

1. La iniciativa para la modificación o reforma de este Reglamento corresponde al Director o a la quinta parte de los miembros del Consejo de Departamento.
2. El texto para la modificación o reforma, al que habrá de acompañarse una memoria explicativa, habrá de ser presentado en la secretaría del Departamento, donde quedará a disposición de los miembros del Consejo de Departamento.
3. La propuesta de modificación o reforma será debatida en el Consejo de Departamento, convocado al efecto en sesión extraordinaria. La adopción, total o parcial, de aquélla requerirá del voto favorable de la mayoría absoluta del Consejo. Su aprobación definitiva corresponderá al Consejo de Gobierno de la Universidad.

## **DISPOSICIÓN ADICIONAL: CONSIDERACIONES LINGÜÍSTICAS**

Todas las denominaciones relativas a los órganos de la Universidad, a sus titulares e integrantes y a los miembros de la comunidad universitaria, así como cualesquiera otras que en el presente Reglamento se efectúen en género masculino, se entenderán hechas indistintamente en género femenino, según el sexo del titular que lo desempeñe, o de aquel a quien dichas denominaciones afecten. Cuando proceda, será válida la cita de los preceptos correspondientes en género femenino.

## **DISPOSICIÓN FINAL**

Corresponde al Consejo de Departamento interpretar conforme a derecho el presente Reglamento de Régimen Interno.