

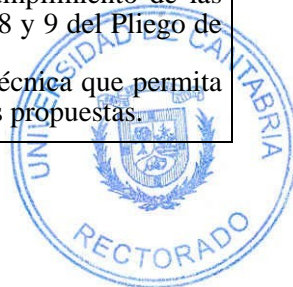
**PLIEGO MODELO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES DE
CONTRATOS DE SUMINISTROS, ADJUDICADOS POR PROCEDIMIENTO
ABIERTO EN LA UNIVERSIDAD DE CANTABRIA**

ANEXO I

1	Unidad de destino: 56- INSTITUTO DE HIDRÁULICA AMBIENTAL DE CANTABRIA																				
2	Número de expediente: 242/11																				
3	Objeto del contrato: SUMINISTRO E INSTALACIÓN DEL MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO TÉCNICO PARA EL LABORATORIO DE HIDROBIOLOGÍA DEL INSTITUTO DE HIDRÁULICA AMBIENTAL DE CANTABRIA, QUE INCLUYE DISEÑO DE DISTRIBUCIÓN Y LAS OBRAS DE FONTANERÍA, ELECTRICIDAD, VENTILACIÓN, EXTRACCIÓN DE GASES, ETC... QUE SE PRECISEN, DE ACUERDO CON LO ESPECIFICADO EN EL PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS.																				
4	Nomenclatura CPA 2002:																				
5	Clasificación CPV, en su caso: 39180000																				
6	Clase de tramitación a) Tramitación: Ordinaria <input checked="" type="checkbox"/> Urgente <input type="checkbox"/>																				
7	Presupuesto máximo de licitación y anualidades, en su caso: a) Presupuesto máximo de licitación, IVA incluido: 354.000,00.-€ <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 5px 0;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">Distribución Anualidades</th> <th style="width: 25%;">Importe Total</th> <th style="width: 25%;">Base Imponible</th> <th style="width: 35%;">I.V.A.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td align="center">2011</td> <td align="right">354.000,00.-€</td> <td align="right">300.000,00.-€</td> <td align="right">54.000,00.-€</td> </tr> <tr> <td> </td> <td align="right">.-€</td> <td align="right">.-€</td> <td align="right">.-€</td> </tr> <tr> <td> </td> <td align="right">.-€</td> <td align="right">.-€</td> <td align="right">.-€</td> </tr> <tr> <td align="right">TOTAL</td> <td align="right">354.000,00.-€</td> <td align="right">300.000,00.-€</td> <td align="right">54.000,00.-€</td> </tr> </tbody> </table> <p style="margin-left: 40px;">(indicar presupuesto total y, en su caso, presupuestos parciales por lotes)</p> <p style="margin-left: 40px;">Programa Operativo de I+D+i por y para el beneficio de las empresas” (Fondo Tecnológico) del Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER).</p> <p style="margin-left: 40px;">b) Aplicación presupuestaria: 56-INNC-624</p> <p style="margin-left: 40px;">c) Tramitación anticipada: SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/></p>	Distribución Anualidades	Importe Total	Base Imponible	I.V.A.	2011	354.000,00.-€	300.000,00.-€	54.000,00.-€		.-€	.-€	.-€		.-€	.-€	.-€	TOTAL	354.000,00.-€	300.000,00.-€	54.000,00.-€
Distribución Anualidades	Importe Total	Base Imponible	I.V.A.																		
2011	354.000,00.-€	300.000,00.-€	54.000,00.-€																		
	.-€	.-€	.-€																		
	.-€	.-€	.-€																		
TOTAL	354.000,00.-€	300.000,00.-€	54.000,00.-€																		



8	Valor estimado del contrato, incluidas las posibles prórrogas, IVA excluido: 300.000,00.-€
9	Licitación a la que concurren: PROCEDIMIENTO ABIERTO CONVOCADO POR LA UNIVERSIDAD DE CANTABRIA PARA LA CONTRATACIÓN DEL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DEL MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO TÉCNICO PARA EL LABORATORIO DE HIDROBIOLOGÍA DEL INSTITUTO DE HIDRÁULICA AMBIENTAL DE CANTABRIA, QUE INCLUYE DISEÑO DE DISTRIBUCIÓN Y LAS OBRAS DE FONTANERÍA, ELECTRICIDAD, VENTILACIÓN, EXTRACCIÓN DE GASES, ETC... QUE SE PRECISEN, DE ACUERDO CON LO ESPECIFICADO EN PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS.
10	Admisibilidad de variantes o mejoras, condiciones y elementos sobre los que puede recaer: SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>
11	Garantía provisional, en su caso: -----
12	Solvencia técnica: 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/>
13	Habilitación empresarial o profesional: -----
14	<p>Presentación de documentación técnica adicional: SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> (Se presentará en el sobre A “proposición económica”)</p> <p><input type="checkbox"/> DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DE ARTÍCULOS OFERTADOS Cada licitador deberá facilitar una relación ordenada de las fichas individuales de la totalidad de artículos ofertados (como se establece en el Anexo I al Pliego de Condiciones Administrativas Particulares), ordenados por categorías, con las respectivas fotografías de los mismos, indicando el número total de unidades a suministrar por artículo, y la descripción técnica de cada uno de los productos ofertados, incluyendo claramente la marca y el modelo de los bienes y el fabricante o fabricantes, así como las características técnicas propias de cada artículo, incluyendo variedades posibles, complementos accesorios, grado de resistencia al uso y cualesquiera otras características técnicas relevantes). Incluirá igualmente documentación gráfica que recoja la distribución y dimensiones de las actuaciones y equipamiento ofertados con plantas, alzados, y perspectivas tridimensionales de cada una de las Posiciones del Laboratorio (planos en 2D, 3D y volúmenes de los locales), aportando los criterios técnicos que ha utilizado en la optimización de la Sostenibilidad, Seguridad, Ergonomía, los Flujos de Trabajo, Idoneidad de Espacios, Estética, Funcionalidad u otros aspectos que el licitador considere oportunos, de acuerdo con la Norma UNE-EN 14056</p> <p><input type="checkbox"/> PLAN DEL SUMINISTRO E INSTALACIÓN Junto con la oferta se entregará el plan de suministro e instalación, que reflejará el inicio y finalización de cada tarea, al mismo tiempo que reflejará el “camino crítico del suministro” y vinculará las tareas antecesoras y sucesoras de una tarea.</p> <p><input type="checkbox"/> OTRA DOCUMENTACIÓN - Los licitadores deberán incluir toda documentación que acredite el cumplimiento de las normas y reglamentos que sean de aplicación, indicadas en los apartados 8 y 9 del Pliego de Prescripciones Técnicas. - Además, los licitadores deberán presentar la suficiente documentación técnica que permita analizar y valorar las características técnicas de los materiales y soluciones propuestas.</p>



15	<p>Criterios objetivos de valoración, ordenados de forma decreciente de importancia e indicando su ponderación:</p> <p>OFERTA ECONÓMICA (HASTA 40 PUNTOS) Si todas las ofertas presentan bajadas no superiores al 10% del presupuesto de licitación, el procedimiento será el siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se asignará la puntuación máxima a la oferta con el porcentaje correspondiente al 10% de bajada. - Se asignará 0 puntos a la oferta cuyo importe coincida con el importe de licitación. - Al resto de las ofertas presentadas, se les asignará la puntuación que proporcionalmente corresponda en función de la bajada (entre la puntuación máxima y 0 puntos). <p>Si alguna oferta presentara bajadas superiores al 10% del presupuesto de licitación, el procedimiento será el siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se asignará la puntuación máxima a la oferta con el porcentaje de bajada más elevado. - Se asignará 0 puntos a la oferta cuyo importe coincida con el importe de licitación. - Al resto de las ofertas presentadas por las empresas licitadoras, se les asignará la puntuación que proporcionalmente le corresponda en función de la bajada (entre la puntuación máxima y 0 puntos). <p>ACREDITACIONES (HASTA 10 PUNTOS) Se valorará que los fabricantes de los bienes que se vayan a suministrar posean las siguientes acreditaciones, según el siguiente baremo y hasta un máximo de 10 puntos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Por la Certificación ISO-9001: 5 puntos - Por la Certificación ISO-14001: 5 puntos <p>AMPLIACIÓN DEL PERÍODO DE GARANTÍA (HASTA 6 PUNTOS) Se otorgarán 2 puntos por cada año de garantía adicional a la exigida (2 años), con un máximo de 6 puntos. No se valorarán fracciones de año.</p> <p>DISPONIBILIDAD DE REPUESTOS (HASTA 5 PUNTOS) Por cada año adicional para la disponibilidad de repuestos para los productos ofertados hasta cinco años desde la extinción de la garantía, se otorgará 1 punto por cada año, hasta un máximo de 5 puntos. No se valorarán fracciones de año, y cada licitador estará obligado a presentar oferta. (Las empresas licitadoras están obligadas a presentar oferta en este apartado).</p> <p>DISPONIBILIDAD DE PRODUCTOS (HASTA 5 PUNTOS) Por cada año de disponibilidad en el mercado de productos iguales a los ofertados para cubrir futuras reposiciones hasta 5 años desde la extinción de la garantía, se otorgará 1 punto por cada año, hasta un máximo de 5 puntos. No se valorarán fracciones de año, y cada licitador estará obligado a presentar oferta. (Las empresas licitadoras están obligadas a presentar ofertas en este apartado).</p> <p>REDUCCIÓN DEL PLAZO DE ENTREGA (HASTA 2 PUNTOS) Se asignará la máxima puntuación a la empresa que oferte el mayor número de días de reducción en el plazo del suministro e instalación hasta un máximo de 14 días naturales. Al resto, la puntuación que proporcionalmente les corresponda.</p>
----	--



	En caso de igualdad de puntuaciones se atenderá a la puntuación obtenida por cada licitador en cada uno de los criterios, de acuerdo con la ponderación y orden de prelación establecidos; si aún así subsistiese el empate se resolverá por sorteo.
--	--

16	Criterios de determinación de oferta desproporcionada o anormal: Se aplicara el Art. 85 del R.D. 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, sobre la oferta económica.
-----------	---

17	Composición de la Mesa de Contratación: PRESIDENTE Gerente de la U.C. VOCALES Vicegerente que actuará como Presidente de la Mesa en ausencia del Presidente Director del Área de Organización Asesora Jurídica Auditora Interna Jefa del Servicio de Gestión Económica, Patrimonio y Contratación Director del Instituto de Hidráulica Ambiental de Cantabria SECRETARIA La Jefa de la Sección de Contratación,
-----------	--

18	Plazo máximo para la adjudicación provisional desde la apertura de proposiciones: <input type="checkbox"/> dos meses <input checked="" type="checkbox"/> 3 meses.
-----------	--

19	Garantía definitiva <input checked="" type="checkbox"/> Constitución de garantía definitiva: 5% del importe de adjudicación IVA, excluido <input type="checkbox"/> Constitución de garantía complementaria: <input type="checkbox"/> Exención por:
-----------	--

20	Plazos totales y, en su caso, parciales de realización: 2 meses a partir del día siguiente a la formalización del contrato.
-----------	---

21	Sistema de revisión de precios: SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> por ser el plazo de ejecución inferior a un año
-----------	--



22	Modificaciones del contrato: SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> Condiciones:
23	<u>Penalidades (proporción sobre precio del contrato):</u> <input checked="" type="checkbox"/> 0,20.-€ por cada 1.000.-€ del precio del contrato, por día de demora <input checked="" type="checkbox"/> Otras penalidades (justificación): 0,40.-€ por cada 10.-€ del precio del contrato, por cumplimiento defectuoso de la prestación y/o por incumplimiento de la ejecución parcial de las prestaciones
24	Forma de pago y periodicidad en el abono de precio: <input type="checkbox"/> abonos a cuenta por el importe de operaciones preparatorias. <input checked="" type="checkbox"/> de manera total, una vez cumplido el contrato. <input type="checkbox"/> de manera parcial, previa entrega y recepción formal positiva. <input checked="" type="checkbox"/> en dinero. <input type="checkbox"/> en dinero y en entrega de otros bienes de la misma clase. <input type="checkbox"/> aplazado.
25	Plazo de garantía: 2 años a contar desde la fecha del acta de recepción
26	Otras condiciones:

